

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правления
АО “Алмалыкский ГМК”
А.Х. Хурсанов
06.05.2024г.

ПОЛИТИКА

по защите прав человека АО “Алмалыкский ГМК”

АО «Алмалыкский ГМК» (далее по тексту - “Комбинат”) является одним из крупнейших промышленных горнодобывающих предприятий Узбекистана и Центрально-азиатского региона, являясь значимым производителем и поставщиком меди, цинка и драгоценных металлов.

Поощрение, защита и соблюдение закрепленных законом Узбекистана социальных прав сотрудников Комбината являются одним из приоритетных направлений Комбината. Как крупный работодатель, Комбинат стремится не только обеспечить благоприятные условия труда, но и активно защищать и содействовать соблюдению прав трудящихся на социальное обеспечение, право на охрану здоровья и медицинскую помощь, право на отдых, право на благоприятную окружающую среду (далее – права работника). Комбинат признает, что каждый человек уникален и ценен, и уделяет особое внимание созданию культуры равенства и уважения, где каждый сотрудник может раскрыть свой потенциал.

Термины и определения:

Права человека – это признанные и гарантированные права человека согласно общепризнанным нормам международного права и в соответствии с Конституцией Республики Узбекистан. Все граждане имеют одинаковые права, равные перед законом независимо от пола, расы, национальности, языка, религии, убеждений, социального происхождения и общественного положения». *(Статья 19, Конституции Республики Узбекистан)*

МИССИЯ И ЦЕННОСТИ КОМБИНАТА

Миссия Комбината - обеспечить безусловное соблюдение прав работника во всех сферах деятельности, создавая справедливое, безопасное и поддерживающее окружение для всех сотрудников, партнеров и заинтересованных сторон комбината.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ РАБОТНИКА

- Особое внимание к достойному и уважительному отношению к работникам комбината, на всех предприятиях, среди заинтересованных сторон и во всей цепочке поставок;

- Нетерпимость к любым формам принудительного труда;
- Прием на работу и применение труда, производить с соблюдением требований, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Узбекистан;

- Соблюдение прав работников на неприкосновенность частной жизни;
- Приверженность соблюдению прав человека в соответствии с Национальной стратегией Республики Узбекистан по правам человека, Всеобщей декларацией прав человека и 10 принципами Глобального Договора ООН;

- Не воспрепятствование работникам Комбината в их праве на обращение, праве на социальное обеспечение по возрасту, в случае болезни, инвалидности, потери кормильца и др.;

- Недопущение дискриминации и преследований по признаку расы, пола, цвета кожи, национального или социального происхождения, религии, возраста, инвалидности, семейного положения или любых других статусов;

- Повышение осведомленности внутренних и внешних заинтересованных сторон о ключевых принципах защиты прав работника;

- Поддержка комплексных механизмов обратной связи, которые позволяют заинтересованным сторонам сообщать о любых проблемах или беспокойствах.

- Недопущение нарушения прав работника;

- Открытость к обратной связи от заинтересованных сторон, включая сообщения о любых проблемах или беспокойствах, не опасаясь предвзятого отношения или преследований;

- Свобода объединений и заключение коллективных договоров.

ЦЕЛИ КОМБИНАТА

Цель Комбината - обеспечение соблюдения высоких стандартов в области прав наших сотрудников, клиентов и других заинтересованных сторон.

ЗАДАЧИ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

АО «Алмалыкский ГМК» в деятельности по обеспечению соблюдения защиты прав работника ставит перед собой следующие задачи и обязательства:

- соблюдать права работника в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и международными стандартами;

- осуществлять мониторинг соблюдения прав работника;
- обеспечить работников гарантированной занятостью, соблюдением норм рабочего времени с адекватной заработной платой, свобода ассоциаций, отпуск по семейным обстоятельствам, программа социальной защиты и поддержание баланса между работой и личной жизнью.
- вести открытое общение с заинтересованными сторонами (в т.ч. персоналом и поставщиками);
- проявлять должную осмотрительность в отношении прав работника;
- вести учет случаев и инцидентов нарушения прав работника;
- содействовать в реализации программ, направленных на соблюдение и охрану прав работника;
- проводить обучение всех работников для улучшения их понимания в области защиты прав человека;
- постоянно совершенствовать и пересматривать подходы в соответствии с изменяющимися тенденциями и лучшими практиками.