

# Покоряя горизонты

ОТЧЕТ ОБ УСТОЙЧИВОМ  
РАЗВИТИИ ЗА 2021 ГОД

---



# СОДЕРЖАНИЕ

<b>2</b>	<b>Ключевые цифры и результаты 2021 года</b>
<b>4</b>	<b>Обращение Председателя Правления</b>
<b>9</b>	<b>Об Отчете</b>
9	Подход к подготовке Отчета
10	Определение существенности
12	Границы отчетности
<b>15</b>	<b>О Компании</b>
16	Основные сведения
18	География деятельности
19	Миссия, видение и ценности
20	Стратегия и бизнес-модель
22	Корпоративное управление
<b>33</b>	<b>Управление устойчивым развитием</b>
34	Подход к управлению устойчивым развитием
36	Вклад в достижение Целей устойчивого развития ООН
38	Взаимодействие с заинтересованными сторонами
42	Противодействие коррупции и деловая этика
<b>47</b>	<b>Операционные результаты</b>
48	Создание и распределение экономической стоимости
51	Цепочка поставок
56	Инвестиционная и проектная деятельность
61	Автоматизация производства
65	Инновации, исследования и разработки
<b>69</b>	<b>Охрана труда и промышленная безопасность</b>
70	Подход к управлению
76	Здоровье и безопасность сотрудников
81	Повышение культуры безопасности
82	Готовность к чрезвычайным ситуациям
<b>85</b>	<b>Охрана окружающей среды</b>
86	Подход к управлению
88	Воздействие на атмосферный воздух
91	Воздействие на водные ресурсы
95	Биоразнообразие
96	Управление отходами
98	Энергопотребление и энергоэффективность
<b>105</b>	<b>Управление персоналом</b>
106	Подход к управлению
108	Структура персонала
112	Привлечение и мотивация
118	Права человека и недопущение дискриминации
119	Обучение и развитие
<b>123</b>	<b>Развитие местных сообществ</b>
124	Подход к взаимодействию с местными сообществами
125	Вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия
<b>132</b>	<b>Приложение 1. Указатель содержания GRI</b>
<b>141</b>	<b>Приложение 2. Основные количественные данные</b>
<b>151</b>	<b>Приложение 3. Внешнее заверение</b>
<b>156</b>	<b>Глоссарий</b>
<b>158</b>	<b>Контактная информация</b>

# Ключевые цифры и результаты 2021 года

## Финансы и производство

---

**2,9** млрд. долл. США

Объем товарной продукции

**>3,5** млн. м<sup>3</sup>

Производственная площадь

## Персонал

---

**>38** тыс. человек

Списочная численность

**>9** тыс. человек

Количество сотрудников,  
прошедших корпоративное  
обучение

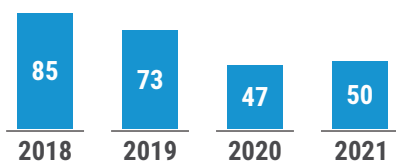
**5 685** тыс. сум

Средняя заработная плата

**0,93%**

Коэффициент текучести персонала

## Охрана труда и промышленная безопасность



Количество выявленных профессиональных заболеваний

**0,27**

LTIFR

## Развитие регионов присутствия

**337** млрд. Сум

Инвестиции в местные сообщества

## Охрана окружающей среды

**143** млрд. Сум

Выделено на природоохранные мероприятия

увеличено

**на 26%**

по сравнению с 2020 г.

Количество отходов, переданных на утилизацию и обезвреживание



# Обращение Председателя правления

GRI 102-14

**Уважаемые акционеры,  
коллеги и партнеры!**

Мы рады представить вашему вниманию второй Отчет АО «Алмалыкский ГМК» о деятельности в области устойчивого развития, подготовленный в соответствии с международными стандартами GRI и прошедший независимое заверение. Публикация нефинансовой отчетности выступает четким индикатором приверженности Компании принципам прозрачности и ответственности. Настоящий Отчет позволит заинтересованным сторонам АГМК получить более полное представление о работе, достижениях и планах Компании в области развития ESG-повестки.

Как одно из крупнейших промышленных предприятий Республики Узбекистан АГМК стремится вести свой бизнес ответственно, с уважением относится к социокультурному многообразию своих сотрудников и местным сообществам. В повседневной деятельности Компания ориентируется на лучшие мировые практики и Цели в области устойчивого развития, принятые Генеральной Ассамблеей ООН в 2015 году.

Стратегия развития АГМК до 2025 года предполагает существенное расширение сырьевой базы и технологических мощностей, внедрение современных технологий и автоматизацию процессов. Компания намерена достичь поставленные амбициозные



цели, глубоко интегрируя принципы устойчивого развития в бизнес-процессы. Это также поможет сбалансировать внутренние приоритеты АГМК с приоритетами широкого круга заинтересованных сторон и меняющейся внешней средой.

В 2021 году мы усилили активность в области ESG-повестки, в том числе продолжив работу по выявлению, оценке и анализу рисков в сфере устойчивого развития. В отчетном периоде в рамках совершенствования системы управления устойчивым развитием в Компании были предприняты конкретные меры, в том числе:

- разработан Регламент по взаимодействию с заинтересованными лицами и карта заинтересованных сторон;
- создано Управление по комплаенс и мониторингу производственно-финансовых рисков, занимающееся противодействием коррупции;
- организован единый коллегиальный орган управления вопросами энергоэффективности, экологии и промышленной безопасности.

## **Управление кадровым потенциалом**

Более 38 тыс. сотрудников служат основой нашего бизнеса. АГМК создает достойные и комфортные условия труда, развивает

инклюзивную среду, где безопасность и благополучие людей являются наивысшим приоритетом. Компания ценит опыт и знания своих работников, создает возможности для их непрерывного профессионального развития и поощряет стремление к обучению. АГМК обеспечивает конкурентоспособное вознаграждение и предлагает широкий спектр программ социальной поддержки, уделяя особое внимание продвижению здорового образа жизни сотрудников. Реализация кадровой политики и совершенствование комплексной системы мотивации позволяют АГМК формировать привлекательный бренд работодателя и поддерживать крайне низкий уровень текучести кадров (0,93% в 2021 г.).

В 2021 году утверждена новая Кадровая политика АО «Алмалыкский ГМК», определяющая HR-стратегию и основные принципы профессионального роста персонала, формирования кадрового резерва, единые механизмы подбора и обучения.

### **Безопасность производства**

Забота о безопасности сотрудников – важнейший приоритет для Компании. Мы считаем, что жизнь наших людей важнее результатов, и основываемся на этом видении при принятии бизнес-решений. В 2021 году в Компании была утверждена Политика в области охраны труда и промышленной безопасности. Также в 2021 году для сертификации на соответствие ISO 45001:2018 АГМК провел обучение для персонала и разработал ряд пилотных методик оценки рисков в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда.

АГМК стремится непрерывно совершенствовать систему управления охраной труда. В отчетном периоде инвестиции в размере 121 млрд. сум. были направлены на снижение воздействия неблагоприятных условий труда на работников и обеспечение соблю-

дения законодательных требований. В 2021 году общее количество случаев травматизма сократилось на 20%.

В качестве дополнительной меры по охране здоровья в 2021 году была завершена масштабная реконструкция санатория-профилактория, оснащенного современным оборудованием и способного вместить до 214 отдыхающих.

### **Автоматизация и цифровизация**

Автоматизация производства и внедрение информационных технологий являются существенными факторами развития АГМК и остаются одними из приоритетных направлений деятельности Компании. В 2021 году расходы на ИТ составили 47,9 млрд. сум., в четыре раза выше аналогичного показателя в предыдущем отчетном периоде. Разработана Концепция развития «Цифровой АГМК – 2030», а также создан департамент информационных технологий.

По итогам 2021 года особое внимание было уделено повышению эффективности горно-транспортного комплекса. Общее количество, подключённой к системе GPS транспорта, составило **1700** единиц. В результате достигнута экономия топлива **16,8 тыс.** тонн., повышен объём перевозки горной массы на карьере «Ёшлик-1» на **10%**, исключены бумажные заявки на транспорт и предотвращены сверхнормативные простои железнодорожных вагонов, что привело к снижению суммы штрафов в 8 раз.

### **Поддержка регионов присутствия**

АГМК вносит существенный вклад в социально-экономическое развитие регионов присутствия. Помимо создания рабочих мест и совершения своевременных выплат налоговых отчислений, Компания реализует спектр программ и инициатив, направленных на развитие территорий.

АГМК активно сотрудничает с заинтере-

сованными сторонами для разработки ясных и прозрачных соглашений, включающих конкретные мероприятия, направленные на создание достойного будущего местных жителей. Компания реализует социальные проекты в каждом регионе присутствия.

Всего в 2021 г. на социальные проекты была выделена рекордная сумма инвестиций, 337 млрд. сум, в основном направленная на развитие социальной инфраструктуры и городской среды, поддержку массового и детского спорта и образования. В отчетном периоде АГМК продолжил реализацию дорожной карты по социально-экономическому развитию города Алмалыка, организовав масштабные мероприятия по благоустройству города на общую сумму 13,5 млрд. сум.

### **Охрана окружающей среды**

АГМК признаёт ответственность за воздействие, оказываемое деятельностью Компании на окружающую среду, и стремится к рациональному использованию природных ресурсов. Комбинат ежегодно совершенствует подходы к управлению своим экологическим воздействием и реализует мероприятия по его снижению. Среди ключевых достижений в 2021 году следует отметить:

- сокращение прироста объемов выбросов загрязняющих веществ на 2%;
- увеличение доли отходов, переданных на утилизацию и обезвреживание, на 26%;
- передача на вторичную переработку более 670 тыс. т шлаков;
- сокращение общего объема водозабора и объема сброса сточных вод, а также увеличение объема повторно использованной воды на 12%.

Особое внимание было уделено вопросу эффективного использования и экономии топливно-энергетических ресурсов, в том

числе, введено в эксплуатацию новое модернизированное оборудование. В 2021 г. экономия электроэнергии в сравнении с бизнес-планом составила 468,6 млн. кВт/ч., природного газа – 108,7 млн. м<sup>3</sup>. В апреле 2021 г. был проведен ресертификационный аудит на МОФ и МПЗ, в результате которого получен сертификат соответствия системы менеджмента требованиям стандарта ISO 50001:2018.

В целях снижения вредных выбросов в атмосферу весь автотранспорт АГМК переведен на природный газ.

Производство «зеленой» меди остается основным приоритетным направлением развития Компании. Мы стремимся получить название самого экологически чистого карьера в мире и уже используем электроэнергию при эксплуатации горно-транспортной техники в карьерах «Кальмакыр» и «Ёшлик-1». В частности, на сегодняшний день все карьерные экскаваторы и железнодорожный транспорт питаются электроэнергией.

***В ближайшем будущем АГМК намерен внести еще больший вклад в устойчивое развитие. Также мы планируем заслужить репутацию компании, где о работниках, местных сообществах и окружающей среде заботятся в той же степени, как и об эффективности производства.***

***Благодарим сотрудников и партнеров АГМК за вклад в общий успех и достижение высоких результатов.***





# Об отчёте

## Подход к подготовке Отчета

GRI 102-45 GRI 102-46 GRI 102-48 GRI 102-49

GRI 102-50 GRI 102-54 GRI 102-56

Отчет об устойчивом развитии за 2021 год (далее также – Отчет) является вторым нефинансовым отчетом, подготовленным АО «Алмалыкский ГМК» и представленным широкому кругу заинтересованных сторон.

Отчет отражает основные результаты деятельности АО «Алмалыкского горно-металлургического комбината» в области устойчивого развития с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года и содержит планы на 2022 год и среднесрочную перспективу.

Отчет подготовлен в соответствии со Стандартами отчетности в области устойчивого развития GRI Standards (далее также – Стандарты GRI), вариант «Основной», является отражением о достигнутом прогрессе о вкладе в достижение Целей ООН в области устойчивого развития на период до 2030 года.

Содержание Отчета определялось в соответствии с требованиями применимых Стандартов GRI.

Под АО «Алмалыкский горно-металлургический комбинат» в Отчете следует понимать АО «Алмалыкский ГМК» и совокупность структурных подразделений, входящих в него. Если не оговорено иное, под терминами «Компания», «АГМК», «Комбинат» понимается АО «Алмалыкский ГМК» и совокупность структурных подразделений, входящих в него.

При подготовке Отчета не происходило существенных изменений в границах отчетности и перечне существенных тем по сравнению с аналогичным отчетом за 2020 год. Текст Отчета содержит ряд уточнений данных прошлых лет, оговорки об этом включены в текст.

С целью обеспечения качества, точности и полноты раскрываемых данных Компания привлекла аудиторов PwC для проведения независимого заверения Отчета об устойчивом развитии ([см. Приложение 3. Внешнее заверение](#)).

# Определение существенности

## GRI 102-47

В соответствии со стандартами GRI при подготовке Отчета была проведена оценка существенности тем, обладающих значимостью для заинтересованных сторон Компании. Оценка проходила в несколько этапов:

### 1 | Анализ открытых источников

- Анализ отраслевых тенденций и рисков
- Анализ общедоступных источников информации о Компании
- Сравнительный анализ существенных тем, раскрытых аналогичными компаниями
- Согласование предварительного списка существенных тем с целями устойчивого развития, обозначенными как релевантные для Компании

- Предварительный список существенных тем

### 2 | Составление списка существенных тем

- Утверждение списка существенных тем Рабочей группой

- Согласованный список существенных тем для включения в Отчет

В согласованный список включены 20 тем, среди которых:

#### **Экологическое воздействие:**

- Энергия
- Вода и сбросы
- Биоразнообразие
- Выбросы
- Отходы
- Соответствие требованиям экологического законодательства

#### **Социальное воздействие:**

- Занятость
- Здоровье и безопасность на рабочем месте
- Обучение и образование
- Многообразие и равные возможности
- Недопущение дискриминации
- Свобода объединения и право на ведение коллективных переговоров
- Местные сообщества
- Соответствие требованиям в социально-экономической сфере

#### **Экономическое воздействие:**

- Экономическая результативность
- Присутствие на рынках
- Непрямые экономические воздействия
- Практики закупок
- Противодействие коррупции
- Инновации и информационные технологии

Для каждой из существенных тем были определены соответствующие Стандарты GRI, обязательные к раскрытию и Цели в области устойчивого развития ООН. Информация о соответствии стандартов GRI и ЦУР ООН существенным темам приведена в таблице ниже.

## Соответствие существенных тем стандартам GRI и ЦУР ООН

Существенная тема	Стандарт GRI	ЦУР ООН
<b>Экологическое воздействие</b>		
Энергия	GRI 302 Энергия (2016)	 
Вода и сбросы	GRI 303 Вода и сбросы (2018)	
Биоразнообразии	GRI 304 Биоразнообразии (2016)	
Выбросы	GRI 305 Выбросы (2016)	 
Отходы	GRI 306 Отходы (2020)	 
Соответствие требованиям природоохранного законодательства	GRI 307 Соответствие экологическим требованиям (2016)	
<b>Социальное воздействие</b>		
Занятость	GRI 401 Занятость (2016)	
Здоровье и безопасность на рабочем месте	GRI 403 Здоровье и безопасность на рабочем месте (2018)	 
Обучение и образование	GRI 404 Обучение и образование (2016)	
Многообразие и равные возможности	GRI 405 Разнообразие и равные возможности (2016)	
Недопущение дискриминации	GRI 406 Недопущение дискриминации (2016)	
Свобода объединения и право на ведение коллективных переговоров	GRI 407 Свобода ассоциации и ведения коллективных переговоров (2016)	
Местные сообщества	GRI 413 Местные сообщества (2016)	  
Соответствие требованиям в социально-экономической сфере	GRI 419 Соответствие социально-экономическим требованиям (2016)	
<b>Экономическое воздействие</b>		
Экономическая результативность	GRI 201 Экономическая результативность (2016)	
Присутствие на рынках	GRI 202 Присутствие на рынках (2016)	
Непрямые экономические воздействия	GRI 203 Непрямые экономические воздействия (2016)	  
Практики закупок	GRI 204 Практики закупок (2016)	
Противодействие коррупции	GRI 205 Противодействие коррупции (2016)	
Инновации и информационные технологии	-	

# Границы отчётности

GRI 102-45 GRI 102-46

Отчет охватывает деятельность подразделений АГМК. Показатели устойчивого развития приведены для всех основных операционных активов. Отчет об устойчивом развитии включает консолидированную информацию о всей Компании. Она распространяется на предприятия, консолидируемые в соответствии с МСФО, если в

примечаниях не указано иное. В таблице ниже указаны структурные подразделения Компании, информация о которых также приведена в Отчете.

В случае, если периметр раскрытия информации отличается от приведенного выше, это указывается отдельно для каждого случая.

№	Название структурного подразделения	Сокращенное название
1	Исполнительный аппарат	Исполнительный аппарат
2	Управление продаж и снабжения металлургическим сырьем	УПСМС
3	Представительство АО «Алмалыкский ГМК» в г. Москве	
4	Управление материально-технического снабжения	УМТС
5	Управление автоматизации производства	УАП
6	Служба технических систем безопасности	СТСБ
7	Информационная служба	ИС
8	Алмалыкская горнотехническая инспекция Государственного комитета промышленной безопасности	АГТИ ГКПБ
9	Проектный офис по реализации инвестиционного проекта «Освоение месторождения Ёшлик»	Ёшлик-1
10	Управление проектных работ	УПР
11	Управление капитального строительства	УКС
12	Учебный центр	УЦ
13	Служба технического контроля	СТК
14	Рудоуправление «Кальмакыр»	РУ «Кальмакыр»
15	Рудник «Учкулач»	Рудник «Учкулач»
16	Ангренское рудоуправление	АРУ
17	Чадакское рудоуправление	ЧРУ
18	Рудник «Каульды»	Рудник «Каульды»
19	Рудоуправление «Хандиза»	РУ «Хандиза»
20	Шахтостроительное управление	ШСУ

№	Название структурного подразделения	Сокращенное название
21	Медная обогатительная фабрика	МОФ
22	Медная обогатительная фабрика – 2	МОФ-2
23	Медеплавильный завод	МПЗ
24	Цинковый завод	ЦЗ
25	Ангренский трубный завод	АТЗ
26	Научно-производственное объединение по производству редких металлов и твердых сплавов	НПО ПРМиТС
27	Джизакский цементный завод	Джизакский ЦЗ
28	Шерабадский цементный завод	Шерабадский ЦЗ
29	Управление промышленного железнодорожного транспорта	УПЖТ
30	Управление автомобильного транспорта	УАТ
31	Управление технологического транспорта	УТТ
32	Завод взрывчатых материалов	ЗВМ
33	Центральный ремонтно-механический завод	ЦРМЗ
34	Управление специализированных ремонтных работ	УСРР
35	Трест «Олмаликметаллургкурилиш»	ТОМК
36	Управление электрических сетей	УЭС
37	Теплоэлектроцентраль	ТЭЦ
38	Известковый завод	ИЗ
39	Цех промводоснабжения	ПВС
40	Управление «Нефтепродуктснаб»	УНПС
41	Управление по производству потребительских товаров	УППТ
42	Центральная аналитическая лаборатория	ЦАЛ
43	Центральная лаборатория новых технологий	ЦЛНТ
44	Центральная лаборатория метрологии	ЦЛМ
45	Ведомственная военизированная охрана	ВВО
46	Отряд гражданской защиты	ОГЗ
47	Управление социальных объектов	УСО
48	Жилищное ремонтно-эксплуатационное управление	ЖРЭУ
49	Кызылкумский фосфоритный комплекс	КФК



# О КОМПАНИИ

## Основные результаты 2021 года

Компания расширила географию своего присутствия **шестью новыми экспортными рынками**

В состав Наблюдательного совета избран **независимый директор**

Введена должность **Корпоративного консультанта**

## Существенные темы

## Вклад в достижение ЦУР ООН



## Показатели GRI

GRI 102-1, GRI 102-2, GRI 102-3, GRI 102-4, GRI 102-5, GRI 102-6, GRI 102-7, GRI 102-10, GRI 102-16, GRI 102-18, GRI 102-22, GRI 102-24, GRI 102-26, GRI 102-28, GRI 102-29, GRI 102-31, GRI 102-32, GRI 102-35, GRI 102-36

# Основные сведения

GRI 102-1

GRI 102-2

GRI 102-5

GRI 102-7

GRI 102-10

АО «Алмалыкский ГМК» – одна из крупнейших компаний горнорудной и металлургической отраслей в Узбекистане и в Центрально-Азиатском регионе в целом. История Компании насчитывает более 70 лет.

## Профиль Компании

Ключевые факты:

- ◆ Год основания **1949**
- ◆ Номенклатура **более 100** наименований
- ◆ Число сотрудников **более 38 тыс.** человек

Основная сфера деятельности АГМК – добыча и обогащение цветных, драгоценных и редких, благородных и иных руд с последующим выпуском рафинированной меди, металлического цинка, сплавов металлов, а также сопутствующей продукции.

Основными производственными активами Компании по состоянию на 31 декабря 2021 года являются:

- шесть горнодобывающих предприятий;
- пять обогатительных фабрик;
- два металлургических завода;
- научно-производственное объединение по производству редких металлов и твердых сплавов;
- завод по производству медных труб;
- два цементных завода;
- Кызылкумский фосфоритный комплекс.

В целях обеспечения непрерывности работы в Компании организованы вспомогательные и обслуживающие управления:

- транспортные управления, отвечающие за транспортировку и перевозку грузов, сырья, материалов, готовой продукции, а также сотрудников;

- ремонтные управления, обеспечивающие поддержание работоспособности и своевременное обслуживание техники и оборудования, а также производство запчастей, строительных работ и др.;
- технические управления, снабжающие АГМК необходимым запасом энергии и отвечающие за промышленное водоснабжение;
- снабжающие управления, обеспечивающие потребности Компании в материально-технических ресурсах и горюче-смазочных материалах;
- шахтостроительное управление, отвечающее за производство горно-капитальных работ и ввод объектов в эксплуатацию.

Помимо основных и вспомогательных активов АГМК обладает рядом непрофильных активов, к которым относятся объекты социальной инфраструктуры и производства потребительской продукции.

В 2021 году структура Компании претерпела ряд изменений. Введение Агентства по управлению государственными активами и Министерства финансов Республики Узбекистан были переданы акции семи компаний, в том числе акционерного общества «Страховая компания КАФОЛАТ» и акционерного коммерческого банка «Ипотека-банк». Передача данных долей в компаниях была проведена в рамках программы по отчуждению непрофильных активов, которая призвана повысить

эффективность использования и обслуживания портфеля активов АГМК.

### **Бизнес-сегменты**

Структура производства АО «Алмалыкский ГМК» разделена на пять профильных сегментов: горный передел, обогатительный комплекс, металлургический передел, производство медных труб и производство цемента.

Деятельность горного передела направлена на добычу полезных ископаемых – меди, молибдена, благородных металлов, селена, серы, теллура, рения, цинка, свинца, золотосодержащей кварцевой руды и фосфоритного сырья.

Обогатительный передел объединяет пред-

приятия, на которых происходит обогащение добытой руды, в том числе переработка сульфидных медно-молибденовых руд, золотосодержащих руд, полиметаллических медно-свинцово-цинковых руд, измельчение флотоконцентрата и флюсовых руд.

Металлургический передел включает в себя предприятия, основная деятельность которых направлена на получение готовой продукции, в том числе рафинированной меди, аффинированных золота и серебра, селена и теллура технических, серной кислоты, медного купороса, а также цинка, металлического кадмия и цинкового порошка.

Производственные результаты Компании раскрыты в «Приложении 2. Основные количественные данные».



# География деятельности

GRI 102-3

GRI 102-4

GRI 102-6

Все производственные активы АГМК располагаются в Республике Узбекистан – на территориях Ташкентской, Джизакской, Наманганской, Навоийской и Сурхандарьинской областей. Штаб-квартира Компании находится в городе Алмалык Ташкентской области.

Основными потребителями продукции АГМК выступают компании металлургической отрасли Республики Узбекистан и ряда международных рынков, занимающиеся производством готовой продукции с высокой добавленной стоимостью. АГМК

имеет долгую историю сотрудничества с бизнес-партнерами, расположенными в Турции, Китае, России, Казахстане, Кыргызстане, Таджикистане, Туркменистане, Афганистане, Беларуси, Нидерландах, Швейцарии, Азербайджане, Украине, Болгарии, Польше, Индонезии, Армении и Индии.

В 2021 году Компания вышла на новые международные экспортные рынки – Канада, Суринам, Кения, Австралия, Грузия и Литва.

Местоположение активов АГМК представлено на карте ниже.

Рис.1 Географическое расположение основных активов и основных продуктов



# Миссия, видение и ценности

GRI 102-16

Компания ориентирована на удержание лидерства среди горно-перерабатывающих предприятий в Узбекистане за счет постоянного расширения минерально-сырьевой базы, производства высококачественной продукции, обеспечения стабильно высоких темпов роста и углубления локализации основного производства.

Миссия АО «Алмалыкский ГМК» – быть социально ответственной компанией, эффективно использующей доверенные природные ресурсы, обеспечивающей благополучие сотрудников и повышающей потенциал регионов присутствия. АГМК осознает ответственность перед всеми заинтересованными сторонами в регионах своей деятельности, поэтому уделяет осо-

бое внимание вопросам, связанным с охраной окружающей среды, а также с проведением социально-культурных, благотворительных и спонсорских мероприятий.

## Ценности АГМК

Корпоративная культура Компании основывается на принципах взаимного уважения и доверия, добросовестности и трудолюбия. Сильная корпоративная культура является одним из основополагающих факторов, позволяющих АГМК достигать стратегических целей и поддерживать высокий уровень вовлеченности и эффективности персонала.

Ключевые ценности АО «Алмалыкский ГМК» представлены ниже.

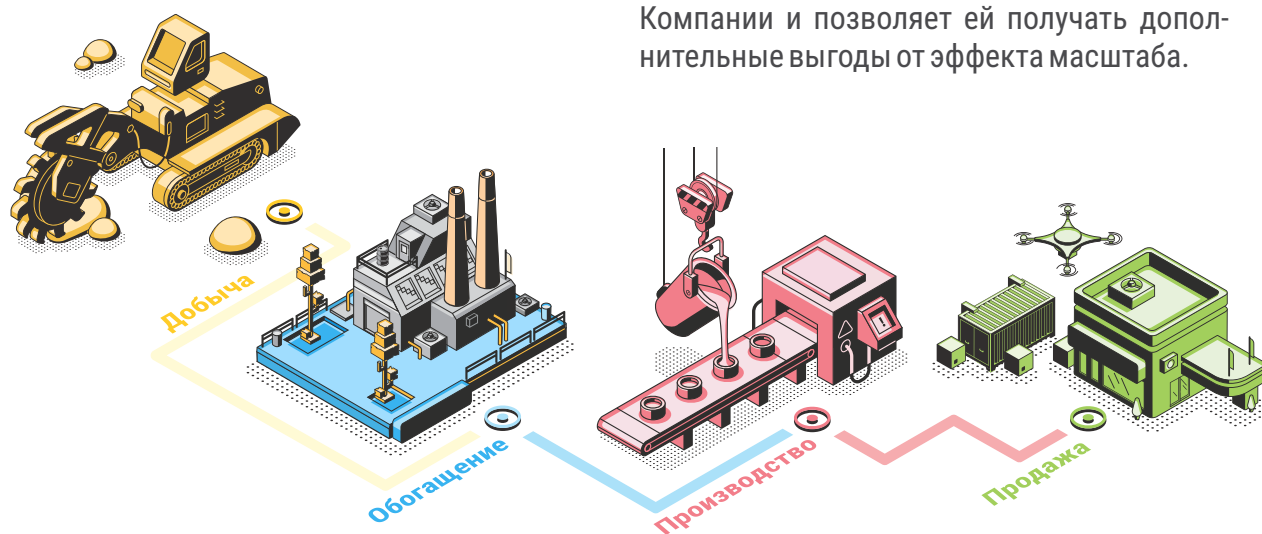
Рис.2 Ключевые ценности АГМК



# Стратегия и бизнес-модель

## Бизнес-модель Компании

АО «Алмалыкский ГМК» является интегрированной компанией, которая полностью реализует все этапы создания стоимости – от добычи до продажи готовой обработанной продукции.



Подобная бизнес-модель позволяет АГМК не только обеспечивать высокое качество продукции на всех этапах деятельности, но и эффективно управлять расходами и рисками. Возможность контролировать процессы на протяжении всей цепочки создания стоимости создает преимущество для Компании и позволяет ей получать дополнительные выгоды от эффекта масштаба.

Рис.3 Ключевые этапы деятельности АО «Алмалыкский ГМК»

## Стратегия Компании

Стратегическим приоритетом АО «Алмалыкский ГМК» является улучшение операционных и финансовых показателей деятельности наряду со сбалансированным управлением воздействием на экологию и общество. Снижение негативного воздейст-

вия на окружающую среду, забота о персонале и жителях регионов присутствия являются неоспоримыми приоритетами для Компании.

На пути достижения стратегических целей АГМК выделил для себя четыре ключевых направления и сопутствующие им задачи.



Рис.4 Основные стратегические направления деятельности АО «Алмалыкский ГМК»

Обеспечение высоких темпов роста	Улучшение практик устойчивого развития	Импортозамещение	Автоматизация производственного процесса
<ul style="list-style-type: none"> <li>Компания стремится к постоянному расширению минерально-сырьевой базы, а также проводит модернизацию и внедряет передовые производственные технологии. Среди крупнейших проектов, направленных на реализацию указанного направления:</li> <li>проект по освоению новых месторождений «Ёшлик-1»;</li> <li>программа первоочередных мер по реконструкции и стабилизации производственных мощностей (подробнее см. раздел «Инвестиционная и проектная деятельность».)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Компания направляет усилия на совершенствование системы управления охраной труда и повышение культуры безопасности (подробнее см. раздел «Охрана труда и промышленная безопасность»).</li> <li>Компания планирует улучшить свои экологические показатели, планомерно снижая отрицательные воздействия на окружающую среду (подробнее см. раздел «Охрана окружающей среды»).</li> <li>Компания стремится привлекать молодых специалистов и постоянно повышать квалификацию сотрудников (подробнее см раздел «Управление персоналом».</li> <li>Компания оказывает поддержку местным сообществам (подробнее см. раздел «Развитие местных сообществ».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Компания стремится поддерживать отечественных поставщиков и развивать программу локализации (подробнее см. разделы «Инвестиционная и проектная деятельность» и «Цепочка поставок»).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Компания стремится к активной цифровизации процессов производства путем реализации программы развития «Цифровой АГМК – 2030».</li> <li>Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий будет способствовать повышению эффективности производства (подробнее см. раздел «Автоматизация производства»).</li> </ul>

В рамках стратегических направлений Компания определила для себя цели до 2025 и 2030 гг. Указанные цели представляют собой четыре метрики, выраженные в объемах производства и выпуска, которые АГМК стремится планомерно повышать для удержания лидерских позиций.

Таблица 1 Стратегические цели АО «Алмалыкский ГМК»

Стратегические цели АГМК		
Показатели	к 2025 году	к 2030 году
Объем добычи руды, за год	100 млн. т	160 млн. т
Производство катодной меди, за год	290 тыс. т	400 тыс. т
Производство золота, за год	38 т	50 т
Производство серебра, за год	203 т	270 т

В 2021 году Компания привлекла международную консалтинговую компанию «Хэтч» для проведения технической и финансово-экономической экспертизы Стратегии развития АГМК до 2035 года и получила подтверждение о достижимости и реализуемости поставленных стратегических целей.

# Корпоративное управление

GRI 102-18

GRI 102-22

GRI 102-24

GRI 102-25

GRI 102-26

GRI 102-28

GRI 102-29

GRI 102-31

GRI 102-32

GRI 102-35

GRI 102-36

GRI 102-37

Деятельность АО «Алмалыкский ГМК» регламентируется Законом Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» и Уставом. Компания входит в перечень стратегических объектов государственной собственности, не подлежащих приватизации. Все простые акции АГМК или 98,81% Уставного фонда Компании принадлежат государству, которое является «единственным акционером».

Корпоративное управление АО «Алмалыкский ГМК» представляет систему взаимоотношений между органами управления Компании, инвесторами и иными заинтересованными сторонами. Ключевыми задачами данной системы являются обеспечение эффективного функционирования Компании и выполнение всех ключевых обязательств АГМК перед заинтересованными сторонами.

Основные документы, регламентирующие систему корпоративного управления:

- Устав Компании;
- Положение об Общем собрании акционеров;

- Положение о Наблюдательном совете;
- Положение об Исполнительном органе;
- Кодекс корпоративного управления;
- Положение о порядке действий при конфликте интересов.

Полный список регламентирующих документов Компании доступен на корпоративном сайте: [Внутренние документы АГМК \(agmk.uz\)](http://agmk.uz), а также по ссылке [Ведомственные документы по борьбе с коррупцией \(agmk.uz\)](http://agmk.uz).

Стремясь соответствовать лучшим международным практикам, АГМК ведет непрерывную работу по совершенствованию системы корпоративного управления. В рамках изменений в корпоративном управлении Компания не только стремится обеспечивать все большую прозрачность и эффективность своей деятельности, но и направляет усилия на более глубокую интеграцию вопросов устойчивого развития в систему управления.

В отчетном году Компания внесла масштабные изменения в систему корпоративного управления.

Рис.5 Ключевые изменения в системе корпоративного управления АГМК



### Структура корпоративного управления

В состав органов управления АО «Алмалыкский ГМК» входят:

- Общее собрание акционеров;
- Наблюдательный совет;
- Правление и Председатель Правления.

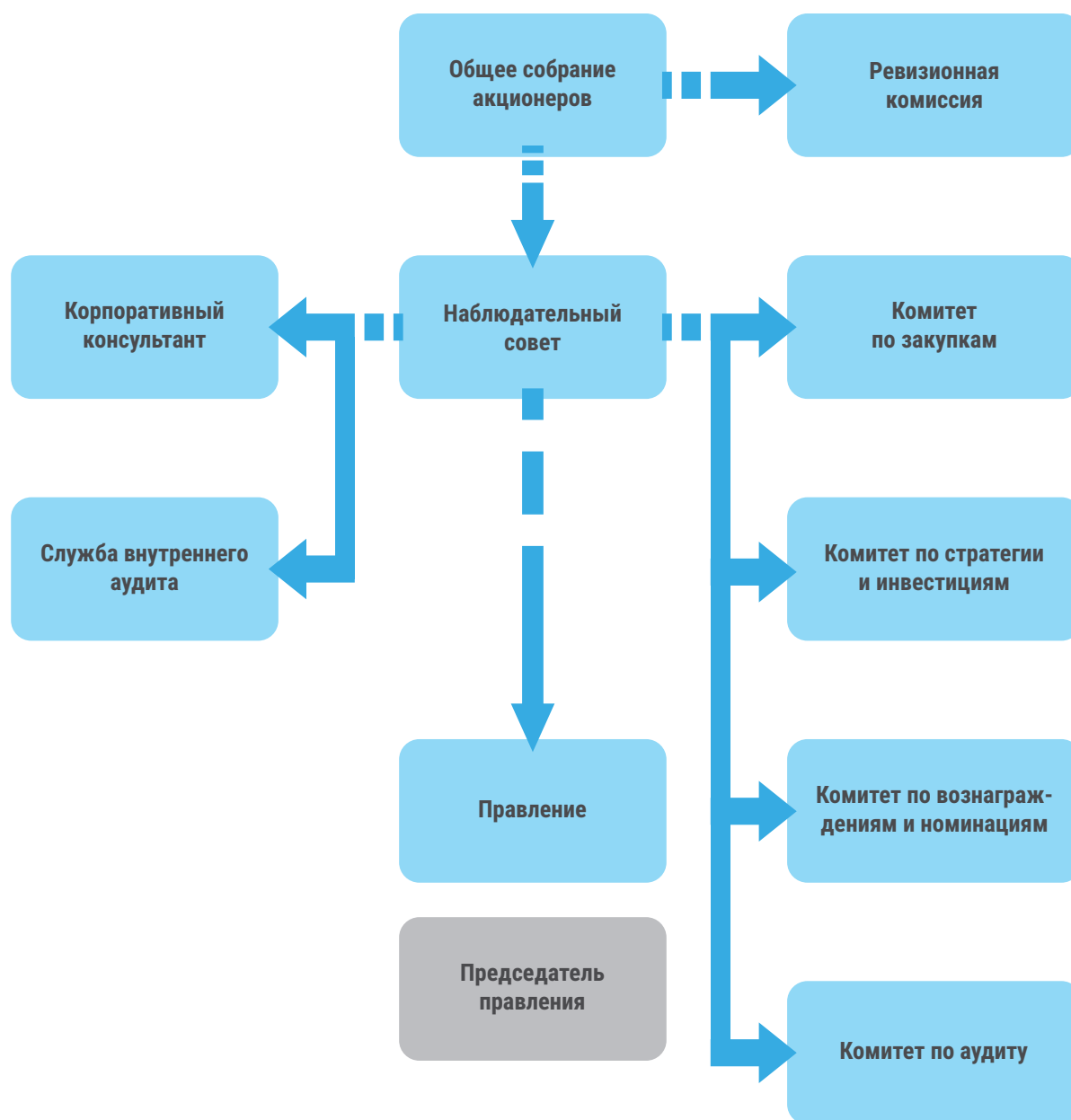
Помимо органов управления, в структуру включены контролирующие органы:

- Ревизионная комиссия;
- Служба внутреннего аудита.

В 2021 году в структуре Компании была создана дополнительная должность – Корпоративный консультант.

Схематично структура органов корпоративного управления представлена на рисунке ниже.

Рис.6 Структура органов корпоративного управления



### Общее собрание акционеров

Высшим органом корпоративного управления АГМК является Общее собрание акционеров. Общее собрание акционеров несет ответственность за принятие ключевых решений для поддержания эффективного функционирования Компании, включая избрание членов Наблюдательного совета и членов Ревизионной комиссии, а также утверждение ключевых внутренних документов Компании, и внесение изменений в них.

Полный список полномочий отражен в *Положении об Общем собрании акционеров*, опубликованном на корпоративном сайте ([Положении об Общем собрании акционеров](#)).

### Наблюдательный совет

Наблюдательный совет является органом, осуществляющим общее стратегическое руководство деятельностью Компании. Ключевыми функциями Наблюдательного совета являются: обеспечение долгосрочного развития Компании, рассмотрение и одобрение годового Бизнес-плана, назначение членов Правления, Корпоративного консультанта и работников службы внутреннего аудита.

Полный список полномочий отражен в Положении о Наблюдательном совете, опубликованном на корпоративном сайте ([Положение о Наблюдательном совете](#)).

В целях формирования наиболее компетентного и квалифицированного состава членов Наблюдательного совета в Компании были разработаны требования к кандидатам:

- наличие высшего образования;
- наличие опыта и экспертизы в вопросах, связанных со стратегическим и антикризисным управлением;
- наличие знаний в сфере корпоративных финансов, риск-менеджмента, корпоративного права и управления;
- знание релевантных законов, указов, постановлений и распоряжений, а также актов органов государственной власти.

Кандидаты в члены Наблюдательного совета выдвигаются главным акционером и избираются ежегодно путем кумулятивного голосования на Общем собрании акционеров.

Для определения кандидатуры Председателя Наблюдательного совета проводится голосование среди членов Наблюдательного совета. На должность Председателя назначается директор, набравший наибольшее количество голосов.

В состав Наблюдательного совета входят девять директоров. В 2021 году в состав Наблюдательного совета АГМК вошел один независимый директор. В планах Компании на 2022 год – увеличение количества независимых директоров до трех человек.

Таблица 2 Состав Наблюдательного совета в 2021 году

№	ФИО	Статус директора	Участие в работе комитетов	Срок пребывания в составе Наблюдательного совета	Участие в заседаниях
1	Арипов Абдулла Нигматович	Исполнительный, Председатель Наблюдательного совета	–	29.05.2020 – н. в.	22/22
2	Насритдинходжаев Омонулла Забихуллаевич	Исполнительный	Комитет по закупкам	10.10.2020 – н. в.	21/22
3	Абдиназаров Бобур Каландарович	Исполнительный	Комитет по аудиту, Комитет по стратегии и инвестициям	10.10.2020 – н. в.	21/22
4	Ортиқов Акмалхон Журахонович	Исполнительный	Комитет по аудиту, Комитет по стратегии и инвестициям	18.01.2021 – н. в.	21/22
5	Вафаев Шухрат Абдушарифович	Исполнительный	Комитет по аудиту	26.01.2021 – н. в.	19/22
6	Икрамов Музраф Муборакходжаевич	Исполнительный	Комитет по вознаграждениям и номинациям, Комитет по закупкам	26.01.2021 – н. в.	21/22
7	Исламов Бобир Фархадович	Исполнительный	Комитет по вознаграждениям и номинациям, Комитет по закупкам	26.02.2021 – н. в.	20/22
8	Жуманазаров Акмал Рузикулович	Исполнительный	Комитет по вознаграждениям и номинациям	26.02.2021 – н. в.	21/22
9	Сидиков Баходиржон Бахромович	Независимый	Комитет по стратегии и инвестициям	16.03.2021 – н. в.	21/22

Повестка заседаний Наблюдательного совета охватывает все основные вопросы деятельности Компании, в том числе связанные с устойчивым развитием. Экономические аспекты деятельности, касающиеся, например, вопросов стратегических приоритетов Компании, сделок с заинтересованностью, рассматриваются не реже одного раза в квартал; экологические и социальные вопросы – по мере необходимости.

Более подробная информация о составе Наблюдательного совета и его комитетов опубликована на сайте Компании: *Наблюдательный совет*.

В дополнение к Комитету по аудиту в 2021 году АГМК сформировал три новых комитета – Комитет по стратегии и инвестициям, Комитет по вознаграждениям и номинациям, Комитет по закупкам. Члены всех комитетов при Наблюдательном совете избираются из состава избранных директоров.

Основными задачами Комитета по аудиту являются:

- контроль за обеспечением полноты, точности и достоверности финансовой отчетности;
- контроль за эффективностью функционирования системы управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления;
- контроль за проведением внутреннего и внешнего аудита.

К полномочиям Комитета по стратегии и инвестициям относятся:

- консультирование Наблюдательного совета по вопросам приоритетных направлений деятельности Компании;
- рассмотрение и согласование документации в области стратегических и финансовых планов Компании;
- разработка и предоставление рекомендаций по вопросам корпоративных ценных бумаг Компании.

Комитет по вознаграждениям и номинациям ответственен за:

- разработку и пересмотр Политики Компании в области вознаграждения органов корпоративного управления;
- планирование кадровых назначений Наблюдательного совета Компании;
- анализ профессиональной квалификации и независимости действующего состава Наблюдательного совета.

Комитет по закупкам осуществляет сопро-

вождение закупочных процедур в Компании.

В рамках осуществления своих функций комитеты вправе проводить консультации с органами управления АО «Алмалыкский ГМК» и обращаться к внешним консультантам, в том числе по вопросам устойчивого развития.

### **Правление и Председатель Правления**

Правление является коллегиальным исполнительным органом, формируемым Наблюдательным советом для осуществления текущего руководства деятельностью Компании. Правление несет ответственность за разработку и представление на рассмотрение Наблюдательным советом стратегических приоритетов и планов Компании, разработку Бизнес-плана и иных программ финансово-хозяйственной деятельности Компании, а также предварительное рассмотрение крупных инновационных и инвестиционных проектов и программ, реализуемых Компанией.

Полный перечень компетенций отражен в Положении об исполнительном органе, опубликованном на корпоративном сайте ([Положении об исполнительном органе](#)).

Председатель Правления является руководителем исполнительного органа и осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Компании, в том числе утверждает Отчет об устойчивом развитии Компании. Кандидатура Председателя Правления избирается Общим собранием акционеров и утверждается также Общим собранием акционеров по согласованию с Премьер-министром Республики Узбекистан.

### **Ревизионная комиссия**

Ревизионная комиссия является контрольным органом. В состав Ревизионной комиссии входят семь человек, избираемых

Общим собранием акционеров сроком на один год. При этом одно и то же лицо не может являться членом Ревизионной комиссии более трех лет подряд. Ключевой функционал Ревизионной комиссии – проверка, анализ и контроль корректности показателей и процессов финансово-хозяйственной деятельности АО «Алмалыкский ГМК».

Полный перечень полномочий отражен в Положении о Ревизионной комиссии, опубликованном на корпоративном сайте ([Положение о Ревизионной комиссии](#)).

### Служба внутреннего аудита

Служба внутреннего аудита осуществляет системный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Компании, ее подразделений и представительств, в том числе в области полноты и достоверности бухгалтерской и финансовой отчетности.

### Корпоративный консультант

Согласно Уставу и иным нормативным документам на корпоративного консультанта возложена ответственность за контроль за соблюдением Компанией корпоративного законодательства, а также за предоставляемые внешним и внутренним заинтересованным сторонам методологическую помощь и консультации по вопросам корпоративного управления АГМК.

### Оценка системы корпоративного управления

Каждый год Компания привлекает независимых консультантов для проведения оценки системы корпоративного управления, по результатам которой определяются зоны развития и предоставляются рекомендации. Результаты оценки влияют на размер вознаграждения высшего руководящего органа.

В рамках оценки независимая организация проводила диагностику по следующим

компонентам: внедрение и соблюдение Кодекса корпоративного управления, финансовые результаты, внедрение современных систем управления и т. д.

В 2021 году система корпоративного управления АО «Алмалыкский ГМК» получила высокую оценку. Подробные результаты опубликованы на корпоративном сайте: [Оценка системы корпоративного управления](#).

### Управление рисками

**GRI 102-15**

Деятельность Компании в горнодобывающей отрасли связана со значительным количеством рисков, которые могут оказать негативное влияние на достижение поставленных целей и задач. Управление рисками интегрировано в повседневную деятельность АГМК и является неотъемлемой частью процессов принятия решений.

Для классификации выявленных рисков в 2021 году Компания использовала следующие категории:

- **Стратегические риски** – риски возникновения убытков вследствие изменения или недочетов при определении и реализации стратегии Компании или в результате изменения факторов внешней среды.
- **Финансовые риски** – риски, связанные с изменением структуры капитала Компании, снижением прибыльности, колебаниями валютных курсов, кредитными рисками, изменениями процентных ставок и пр.
- **Комплаенс-риски** – риски возникновения потерь в результате несоблюдения Компанией требований применимого законодательства Республики Узбекистан, в том числе антикоррупционного, а также внутренних правил и процедур АГМК.

- **Операционные риски** – риски возникновения убытков в результате нарушений внутренних процессов, действий сотрудников или неблагоприятных внешних событий.
- **Риски в области охраны труда и промышленной безопасности, охраны окружающей среды** – риски возникновения убытков вследствие несчастных случаев на производстве, нарушений требований охраны труда и промышленной безопасности, а также причинения вреда окружающей среде.

В отчетном периоде Компания делала акцент на управлении экономическими и финансовыми рисками. Поскольку цены на основную продукцию АГМК устанавливаются в соответствии с котировками Лондонской биржи металлов, высок риск снижения выручки в случае падения мировых цен на основные виды выпускаемой продукции (медь, золото, серебро и цинк). Для смягчения потенциальных негативных последствий реализации указанного риска Компания постоянно принимает меры по снижению себестоимости продукции.

Кроме того, АГМК определил в отчетном году два приоритетных риска в области устойчивого развития:

- загрязнение воздуха в результате сверхнормативных выбросов в атмосферу сернистого ангидрида;
- увеличение показателя травматизма работников и приобретение ими профессиональных заболеваний.

Для сокращения негативного воздействия на воздух Компания включила строительство нового сернокислотного цеха и реконструкцию конвертерного передела МПЗ в план реализации проекта по освоению месторождения «Ёшлик-1». Во избежание распространения профессиональных заболеваний среди сотрудников АГМК приступил к автоматизации процедуры дневного меди-

цинского осмотра сотрудников и внедрил механизмы контроля и мониторинга состояния воздуха рабочих зон. Для предотвращения травматизма Компания проводит обучение сотрудников на специализированных учебных тренажерах.

Отдельную угрозу для АГМК представляют климатические риски: изменение погодных условий или возникновение природных катаклизмов могут причинить существенные физические повреждения производственным активам Компании. Для своевременного предупреждения таких рисков АГМК сотрудничает с институтами, которые занимаются оценкой климатических условий, в целях обмена информацией о возможном возникновении опасных погодных условий.

Для повышения эффективности подхода Компании к управлению рисками в 2021 году в АГМК было создано отдельное структурное подразделение – Служба по мониторингу производственно-финансовых рисков, входящая в состав Управления комплаенса и мониторинга производственно-финансовых рисков. Начальник управления напрямую подчиняется Председателю Правления АГМК. Служба играет ключевую роль в риск-менеджменте Компании. На нее возложены такие задачи, как:

- разработка и совершенствование нормативной и методологической базы в области управления рисками;
- анализ ключевых рисков;
- исполнение программы мероприятий по совершенствованию корпоративной системы управления рисками;
- формирование отчетности для Наблюдательного совета.

### Развитие системы управления рисками

**GRI 102-29** **GRI 102-31**

Для повышения эффективности риск-менеджмента в 2021 году АГМК работал над

созданием и внедрением системы управления рисками (СУР). Подход Компании к организации этой системы основывается на трех основополагающих принципах: активность, адаптивность, локализация и минимизация последствий.

При разработке СУР Компания основывалась на международных стандартах COSO ERM и ISO 31000. Для обеспечения необходимой нормативной базы СУР АГМК совместно с внешними консультантами разработал следующие документы:

#### Наблюдательный совет

- Надзор за исполнением долгосрочной стратегии АГМК, содержащей информацию о рисках и риск-аппетите
- Ежеквартальное рассмотрение динамики изменения состояния ключевых рисков
- Утверждение панели ключевых рисковых показателей АГМК
- Утверждение уровней риск-аппетита и риск-толерантности
- Рассмотрение отчета об оценке эффективности системы управления рисками

#### Правление Общества

- Утверждение Регистра рисков Общества
- Утверждение методологии в области управления рисками
- Утверждение уровня толерантности Общества
- Утверждение уровня ответственности по контролю над рисками (владельцев рисков) и плана мероприятий по управлению критическими рисками
- Утверждение членов Комитета

#### Комитет по управлению рисками и внутренними контролями

- Рассмотрение и анализ результатов мониторинга и эффективности системы управления рисками, а также выработка предложений по ее совершенствованию
- Определение методов управления рисками, предложенных структурными подразделениями по результатам проведенной идентификации, оценки рисков
- Согласование уровня толерантности и ключевых рисковых показателей по каждому риску для вынесения на утверждение Правления
- Одобрение Регистра рисков, Карты рисков, матрицы рисков и контролей

#### Структурные подразделения АГМК совместно с риск-координаторами

- Своевременная идентификация и оценка рисков

- Анализ и оценка рисков
- Разработка плана мероприятий и назначение ответственных лиц

#### Служба по мониторингу производственно-финансовых рисков

- Оценка и анализ рисков
- Разработка мероприятий по контролю рисков и управлению ими
- Оценка эффективности СУР

- Положение о Комитете по управлению рисками и внутреннему контролю;
- Политика по управлению рисками;
- Руководство по управлению рисками.

Создаваемая СУР будет основываться на многоуровневом подходе, охватывающем все бизнес-процессы Компании: в процесс управления рисками будут вовлечены структурные подразделения АГМК, Служба по мониторингу производственно-финансовых рисков, а также Наблюдательный совет.

АГМК выстраивает поэтапный процесс управления рисками, который включает своевременное выявление, оценку и анализ рисков, разработку мер по управлению рисками и их мониторинг. Сначала структурные подразделения АГМК – непосредственные владельцы рисков – будут выявлять риски. Затем подразделения совместно с риск-координаторами будут проводить оценку выявленных рисков на основании таких критериев, как вероятность риска, величина потенциального ущерба и эффективность мероприятий по управлению рисками, реализуемых подразделениями – владельцами рисков.

Контроль за эффективностью функционирования СУР будет осуществлять Наблюдательный совет. В его обязанности будет входить ежеквартальное рассмотрение отчетности о ключевых рисках, утверждение риск-аппетита и риск-толерантности, мониторинг соответствия текущего уровня риска риск-аппетиту.

Для обеспечения всестороннего подхода к управлению рисками в Компании проводятся консультации Наблюдательного совета с представителями заинтересованных сторон (см. раздел «Управление устойчивым развитием»). Полученная в ходе таких консультаций информация о воздействии деятельности АГМК на экономические, экологические и социальные аспекты используется для выявления потенциаль-

ных рисков и возможностей для Компании в этих областях.

Процесс внедрения СУР предполагает поэтапное введение практики обучения персонала в области риск-менеджмента. Сначала будут запущены обучающие программы для сотрудников Службы по мониторингу производственно-финансовых рисков. Затем система обучения будет расширена на членов Правления с уклоном на методологию расчета риск-аппетита и риск-толерантности Компании. Обучение и повышение квалификации сотрудников в сфере управления рисками будет осуществляться на постоянной основе.

### Политика в области вознаграждения

**GRI 102-35** **GRI 102-36** **GRI 102-37**

В Компании внедрена система вознаграждения членов высшего руководства, направленная на привлечение и мотивацию высококвалифицированных специалистов.

Вознаграждение членов Наблюдательного совета складывается из двух составляющих – фиксированной части и переменной, зависящей от результатов ежегодной оценки системы корпоративного управления, проводимой независимой аудиторской компанией.

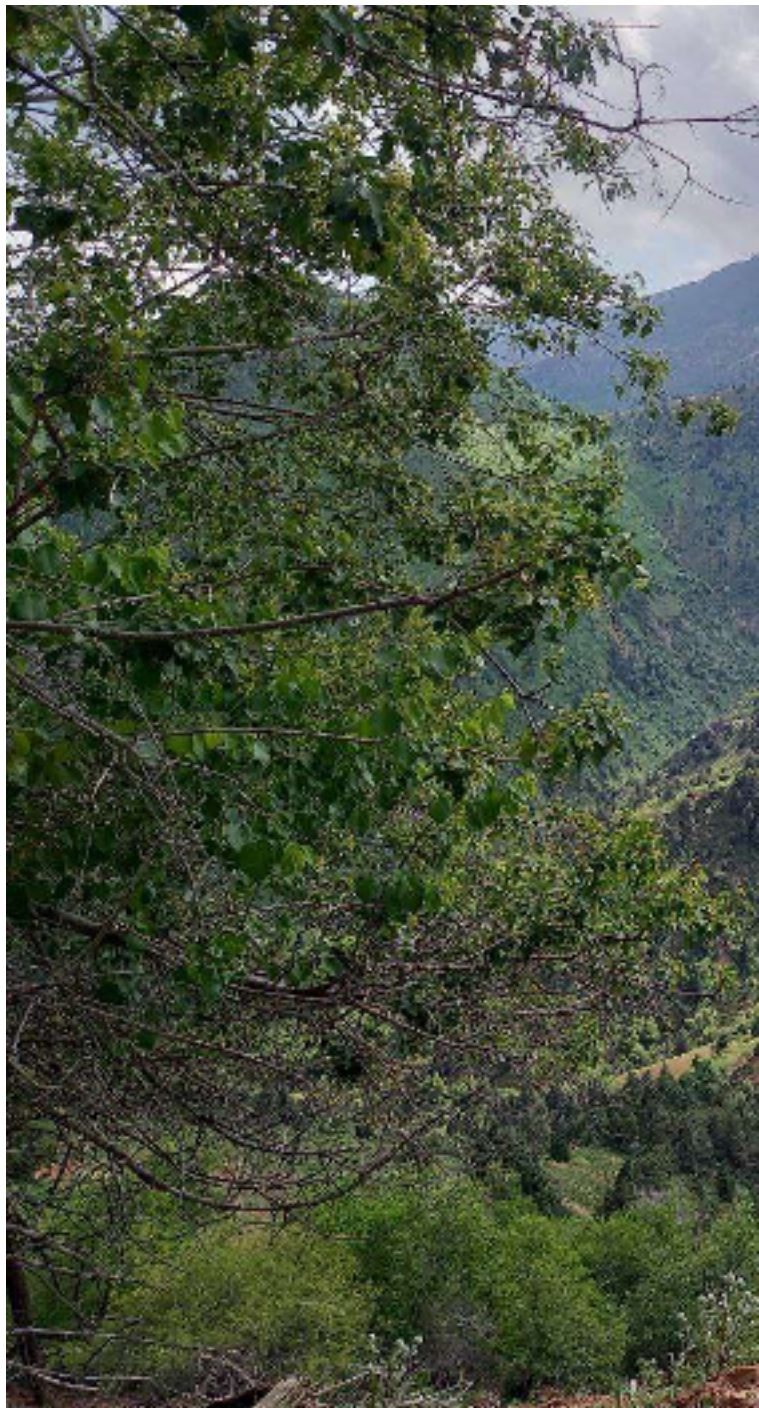
Вознаграждение членов Правления регулируется Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 28 июля 2015 года № 207 «О внедрении критериев оценки эффективности деятельности акционерных обществ и других хозяйствующих субъектов с долей государства».

Размер вознаграждения членов Правления определяется ежеквартально путем умножения предусмотренной Бизнес-планом суммы материального стимулирования исполнительного органа на Интегральный коэффициент эффективности (ИКЭ), рассчитываемый на основе восьми ключевых

показателей. По решению Наблюдательного совета может применяться поправочный коэффициент, устанавливаемый исходя из фактического участия Правления в формировании результатов деятельности Компании.

На данном этапе Компания не привлекает

внешних консультантов и иных заинтересованных сторон для определения размеров вознаграждения членов Наблюдательного совета и Правления. Размер вознаграждения членов высшего органа корпоративного управления и топ-менеджеров определяется главным акционером посредством утверждения Положения о вознаграждении.





# УПРАВЛЕНИЕ УСТОЙЧИВЫМ РАЗВИТИЕМ

## Основные результаты 2021 года

Создание структурного подразделения по управлению комплаенсом и мониторингу производственно-финансовых рисков

Разработка **Регламента по взаимодействию с заинтересованными лицами** и **Карты заинтересованных сторон**

**Ноль** выявленных случаев коррупции

Проведение тематической информационной кампании по противодействию коррупции

## Вклад в достижение ЦУР ООН



## Показатели GRI

GRI 102-12, GRI 102-13, GRI 102-16, GRI 102-17, GRI 102-20, GRI 102-21, GRI 102-25, GRI 102-33, GRI 102-34, GRI 102-40, GRI 102-42, GRI 102-43, GRI 102-44, GRI 205-2, GRI 205-3

## Существенные темы

Противодействие коррупции

# Подход к управлению устойчивым развитием

## Система управления

### GRI 102-20

Устойчивое развитие лежит в основе подхода АГМК к организации своей деятельности. В связи с тем, что Компания – один из крупнейших представителей горно-металлургической отрасли в Узбекистане, устойчивое развитие играет значимую роль в развитии бизнеса АГМК, регионов его присутствия и глобального сообщества в целом. Для минимизации негативного воздействия на окружающую среду и общество АГМК придерживается основополагающих принципов устойчивого развития.

В целях мониторинга прогресса Компании в области устойчивого развития АГМК определяет для себя ключевые показатели эффективности по трем основным аспектам устойчивого развития: охрана окружающей среды, развитие и поддержка общества и совершенствование практик корпоративного управления. Система управления ус-

тойчивым развитием Компании выстроена в соответствии с Целями устойчивого развития ООН (ЦУР) и принципами Глобального договора ООН.

Приоритетные направления деятельности АГМК в рамках аспектов устойчивого развития ежегодно определяются в Бизнес-плане Компании (см. Таблицу 3).

В структуре корпоративного управления выделены руководящие должности, ответственные за вопросы устойчивого развития: заместитель Председателя Правления по экономике и финансам, заместитель Председателя Правления по персоналу и социальным вопросам, а также начальник Отдела окружающей среды (подробнее о структуре органов корпоративного управления см. в разделе «Корпоративное управление»).

Таблица 3 **Приоритетные направления деятельности Компании в области устойчивого развития**

Аспект	Приоритетные направления деятельности
Окружающая среда	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сокращение выбросов загрязняющих веществ в атмосферу</li> <li>• Оптимизация использования природных ресурсов, повышение ресурсной эффективности</li> <li>• Сокращение объемов потребления пресной воды</li> <li>• Ответственное управление отходами</li> </ul>
Развитие общества	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие регионов присутствия и поддержка местных сообществ</li> <li>• Обеспечение достойных условий труда</li> <li>• Обучение и развитие персонала</li> <li>• Обеспечение охраны труда и про-мышленной безопасности</li> </ul>
Корпоративное управление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Противодействие коррупции</li> <li>• Продвижение норм деловой этики и ответственного ведения бизнеса</li> <li>• Обеспечение эффективности системы корпоративного управления</li> </ul>

Ответственные структурные подразделения централизованно координируют реализацию инициатив в области устойчивого развития в рамках функциональных направлений. Система мотивации руководителей структурных подразделений также включает в себя ключевые показатели эффективности, которые соответствуют направлениям деятельности Компании в области устойчивого развития.

Для повышения осведомленности работников АГМК о принятом в Компании подходе к устойчивому развитию используются различные каналы коммуникации: корпоративное телевидение, корпоративные веб-сайт и официальный Telegram-канал. На ежедневной и еженедельной основе Информационная служба Компании выпускает тематические телепередачи, статьи и новости. В дополнение к этому Служба офис-менеджера регулярно информирует сотрудников о нововведениях путем рассылки внутренних приказов, положений

и иных документов.

В 2021 году в рамках совершенствования системы управления устойчивым развитием в АГМК:

- создано Управление по комплаенсу и мониторингу производственно-финансовых рисков, занимающееся противодействием коррупции (подробнее о деятельности подразделения см. в подразделе «Противодействие коррупции и деловая этика»);
- создана единая коллегиальная Рабочая группа по управлению вопросами энергоэффективности, экологии и промышленной безопасности. Еженедельно группа рассматривает вопросы, связанные с повышением энергоэффективности, предотвращением или минимизацией последствий негативного экологического воздействия деятельности Компании, а также с принятием решений в сфере промышленной безопасности.

#### Также в 2022 году Компания планирует:

- завершить комплектование квалифицированными кадрами Службу по мониторингу производственно-финансовых рисков и Службу комплаенс-контроля и тем самым обеспечить возможность начала их полноценного функционирования;
- создать на уровне Наблюдательного совета Комитет по борьбе с коррупцией и этике;
- привести систему охраны окружающей среды и систему охраны труда и промышленной безопасности в соответствие с международными стандартами ISO 14001 и ISO 45001 соответственно (подробнее см. в разделах «Охрана окружающей среды» и «Охрана труда и промышленная безопасность»);
- реорганизовать структуру системы управления кадрами.

В настоящее время АГМК разрабатывает корпоративную стратегию устойчивого развития, принятие которой ожидается в краткосрочной перспективе. В стратегии будут определены цели в области устойчивого развития Компании, а также план действий, необходимый для их достижения.



# Вклад в достижение Целей устойчивого развития ООН



GRI 102-12

АГМК поддерживает стремление международного сообщества к созданию лучшего и более устойчивого будущего и признает важность ЦУР ООН, принятых в 2015 году Генеральной Ассамблеей ООН. В рамках своего подхода к снижению негативного воздействия на окружающую среду и общество и к развитию более ответственных практик ведения бизнеса Компания определяет для себя семь приоритетных ЦУР

ООН (см. Таблицу 4), в достижение которых АГМК может внести наиболее существенный вклад.

Компания играет важную роль в реализации национальных проектов Узбекистана в сфере здравоохранения, экологии, жилья и городской среды, здоровья, роста производительности труда и поддержки занятости, науки и цифровой экономики.

Таблица 4 Вклад Компании в достижение ЦУР ООН

	ЦУР ООН	Вклад Компании	Основные результаты за 2021 год
 <p>3 ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ</p>	<p>Обеспечение здорового образа жизни и содействие благополучию для всех в любом возрасте</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддержание внутренних стандартов в области охраны труда и промышленной безопасности</li> <li>• Развитие спортивной инфраструктуры в регионах присутствия</li> <li>• Организация лечения и реализация программ оздоровления для сотрудников</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утверждение Политики в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда (см. раздел «Охрана труда и промышленная безопасность»)</li> <li>• Сокращение случаев смертельного травматизма на 50% по сравнению с 2020 годом (см. раздел «Охрана труда и промышленная безопасность»)</li> <li>• 2,3 млрд. сум. выделено на борьбу и профилактику коронавирусной инфекции (см. раздел «Управление персоналом»)</li> </ul>
 <p>4 КАЧЕСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</p>	<p>Обеспечение всеохватного и справедливого качественного образования и поощрение возможности обучения на протяжении всей жизни для всех</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество с образовательными учреждениями</li> <li>• Реализация программ в области образования и повышения квалификации для сотрудников</li> <li>• Организация стажировок и программ развития для студентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 53 млрд. сум. инвестировано в поддержку образования в регионах присутствия (см. раздел «Развитие местных сообществ»)</li> <li>• 338 сотрудникам АГМК, проходящим обучение в вузах, Компания оплатила половину стоимости образовательной программы за весь период обучения (см. раздел «Развитие местных сообществ»)</li> <li>• 695 студентов прошли практику в структурных подразделениях АГМК (см. раздел «Управление персоналом»)</li> <li>• 9 471 сотрудника прошло обучение (см. раздел «Управление персоналом»)</li> </ul>

	ЦУР ООН	Вклад Компании	Основные результаты за 2021 год
	 <p>Обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей всех женщин и девочек</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недопущение дискриминации при приеме на работу</li> <li>• Обеспечение гендерного равенства в оплате труда</li> </ul>	<p>Доля женщин среди персонала составила 21% (см. раздел «Управление персоналом»)</p>
	 <p>Содействие поступательному, всеохватному и устойчивому экономическому росту, полной и производительной занятости и достойной работе для всех</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация социальных программ для сотрудников</li> <li>• Обеспечение безопасных условий труда для сотрудников и подрядных организаций</li> <li>• Создание рабочих мест в регионах присутствия</li> <li>• Добросовестная уплата налогов</li> <li>• Благотворительность</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% сотрудников охвачены коллективным договором (см. раздел «Управление персоналом»)</li> <li>• Проведено 90 проверок соблюдения требований ОТиПБ (см. раздел «Охрана труда и промышленная безопасность»)</li> <li>• Количество случаев смертельного травматизма сократилось на 60% относительно 2019 года (см. раздел «Охрана труда и промышленная безопасность»)</li> </ul>
	 <p>Обеспечение перехода к рациональным моделям потребления и производства</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация мероприятий, направленных на сокращение энергопотребления</li> <li>• Переработка шлаков и других отходов производства</li> <li>• Сертифицированная система энергоменеджмента</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработано и реализовано более 50 организационно-технических мероприятий, направленных на повышение энергоэффективности</li> <li>• На утилизацию и обезвреживание передано 1,13 млн. т отходов</li> <li>• Получены сертификаты соответствия системы энергоменеджмента стандарту ISO 50001:2018</li> </ul>
	 <p>Защита и восстановление экосистем суши и содействие их рациональному использованию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Благоустройство и озеленение территорий предприятий и закрепленных за Компанией участков в городе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общее количество выбросов загрязняющих веществ сократилось на 3 748,5 т</li> <li>• Затрачено более 870 млн. сум. на поддержание существующих зеленых насаждений</li> </ul>
	 <p>Укрепление средств осуществления и активизация работы в рамках глобального партнерства в интересах устойчивого развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в отраслевых организациях и внешних инициативах</li> <li>• Подготовка отчета об устойчивом развитии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработаны Регламент по взаимодействию с заинтересованными лицами и Карта заинтересованных сторон (см. раздел «Взаимодействие с заинтересованными сторонами»)</li> </ul>

# Взаимодействие с заинтересованными сторонами

## Подход Компании

GRI 102-21

GRI 102-40

GRI 102-42

GRI 102-43

GRI 102-44

АГМК определяет заинтересованные стороны как группы лиц, на благополучие и интересы которых деятельность Компании оказывает значительное воздействие, или группы лиц, которые способны оказать подобное воздействие на Компанию. К основным группам заинтересованных сторон АГМК относят органы государственной власти, местные сообщества, собственных сотрудников, акционеров, инвесторов и кредиторов, деловых партнеров и СМИ (см. Таблицу 5).

В 2021 году были разработаны Регламент по взаимодействию с заинтересованными лицами и Карта заинтересованных сторон, которые определяют перечень ключевых заинтересованных сторон и степень их влияния на Компанию. Утверждение Регламента ожидается в 2022 году.

Подход АГМК к взаимодействию с заинтересованными сторонами основывается на принципах открытости, доверия и взаимного уважения. В ходе осуществления деятельности Компания стремится учитывать ожидания заинтересованных сторон и защищать их интересы, реагируя на поступающую от заинтересованных сторон обратную связь.

В АГМК также выстроены механизмы консультирования Наблюдательного совета с органами государственной власти и регуляторами, акционерами, а также топ-менеджерами Компании по вопросам устойчивого развития, которые способствуют более эффективному процессу управления аспектами устойчивого развития деятель-

ности АГМК. Консультации проходят непосредственно на заседаниях Наблюдательного совета очно либо в формате видеоконференций.

Взаимодействие с основными группами заинтересованных сторон осуществляется на постоянной основе ответственными структурными подразделениями и службами. Ключевые инструменты взаимодействия включают: публичную отчетность, корпоративный сайт, выставки, форумы и иные мероприятия, публикации в СМИ и официальном Telegram-канале, а также телефон доверия.

Для обеспечения большей открытости деятельности Компании в отчетном периоде было утверждено Положение о требованиях к официальному веб-сайту акционерного общества «Алмалыкский ГМК» ([www.agmk.uz](http://www.agmk.uz)). Положение устанавливает перечень обязательной к раскрытию информации на сайте Компании, включая информацию о порядке приема заявлений, жалоб юридических и физических лиц, запросов и иных обращений на получение информации о деятельности АГМК.

Таблица 5 **Заинтересованные стороны и механизмы взаимодействия с ними**

Заинтересованные стороны	Интересы и ожидания	Механизмы взаимодействия
Органы государственной власти и регуляторы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение законодательных и нормативных требований</li> <li>• Сотрудничество в сфере охраны окружающей среды</li> <li>• Своевременная и добросовестная уплата налогов</li> <li>• Создание рабочих мест</li> <li>• Развитие регионов присутствия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соглашения с органами государственной власти</li> <li>• Рабочие встречи и консультации</li> <li>• Цифровые каналы коммуникации</li> </ul>
Местные сообщества	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вклад Компании в социально-экономическое развитие региона</li> <li>• Снижение/предотвращение негативного воздействия на окружающую среду</li> <li>• Поддержка культурного наследия</li> <li>• Организация спортивных и благотворительных мероприятий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прием обращений в устной, письменной или электронной форме</li> <li>• Социально-экономическое партнерство</li> <li>• Благотворительные программы, спонсорство, сотрудничество с благотворительными организациями</li> </ul>
Сотрудники и профсоюзный комитет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасные условия труда</li> <li>• Социальные гарантии для сотрудников</li> <li>• Создание возможностей для обучения и развития</li> <li>• Обеспечение конкурентоспособного вознаграждения</li> <li>• Улучшение социальной инфраструктуры</li> <li>• Соблюдение и защита прав работников</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Телефон доверия</li> <li>• Корпоративные СМИ (газеты и телеканал)</li> <li>• Мессенджеры</li> <li>• Веб-сайт</li> <li>• Взаимодействие с профсоюзом</li> <li>• Проведение собрания с коллективом (сессия «Итоги года»)</li> <li>• Публикации в СМИ</li> </ul>
Акционеры, инвесторы и кредиторы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Раскрытие информации об операционной и финансовой деятельности</li> <li>• Выплата дивидендов</li> <li>• Прозрачная и надежная система корпоративного управления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предоставление инвесторам полной и достоверной информации о деятельности Компании посредством очных или онлайн-собраний, проводимых Службой корпоративных отношений и по связям с инвесторами</li> <li>• Проведение общего собрания акционеров</li> <li>• Экономические и инвестиционные форумы и конференции</li> </ul>
Деловые партнеры	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение прозрачности и конкурентности закупок</li> <li>• Обеспечение высокого качества продукции</li> <li>• Этический подход к ведению бизнеса</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Закупочная деятельность</li> <li>• Телефон доверия</li> </ul>
СМИ	Своевременное раскрытие информации по аспектам, важным для заинтересованных сторон	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Раскрытие информации на официальном сайте</li> <li>• Выпуск пресс-релизов</li> <li>• Ответы на запросы</li> </ul>

**Членство в ассоциациях, организациях и участие во внешних инициативах**

GRI 102-12

GRI 102-13

АГМК является активным членом целого ряда национальных и международных ассоциаций и организаций.

**Участие АГМК в организациях и ассоциациях**

Лондонская ассоциация рынка драгоценных металлов: по золоту с 1997 года, по серебру 1998 года

Член рабочей группы проекта по разработке постановления Кабинета министров Республики Узбекистан «**О решении накопившихся экологических проблем, сохранении экологического климата, предотвращении экологических катастроф**» с 2021 года

Член Торгово-промышленной палаты Узбекистана с 2018 года

Член Попечительского совета Университета Инха в г. Ташкенте с 2014 года

Член Попечительского совета Алмалыкского филиала Ташкентского государственного технического университета с 2017 года

Член Попечительского совета Алмалыкского филиала Национального исследовательского технологического университета «МИСиС» (Россия) с 2018 года

Член Попечительского совета Университета геологических наук Республики Узбекистан с 2020 года

Член Попечительского совета Термезского инженерно-технологического института с 2017 года

Член рабочей группы проекта по содействию переработке, реализации имеющихся техногенных отходов в Республике Узбекистан с 2021 года

**Взаимодействие с органами государственной власти**

Поскольку главным акционером АГМК является государство, для Компании критически важно поддерживать четкую и прозрачную систему взаимодействия с органами государственной власти. Взаимодействие с представителями государства регулируется в Компании на основании протоколов Наблюдательного совета, протоколов решений Правления, внутренних корпоративных приказов и распоряжений, а также национальных нормативных документов<sup>1</sup>. АГМК активно сотрудничает с представителями государственной власти в формате кооперации ради решения общих задач. В 2021 году основные совместные проекты были направлены на создание новых рабочих мест, поддержку образования, проведение культурно-спортивных мероприятий, снижение социальной напряженности, благоустройство населенных пунктов, снижение негативного воздействия на окружающую среду в результате деятельности АГМК, а также на оптимизацию расходов невосполнимых ресурсов.

<sup>1</sup> Закон «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», Регламент Кабинета министров, утвержденный постановлением Кабинета министров от 22.03.2019 № 242, и Регламент аппарата Президента Республики Узбекистан, утвержденный постановлением Президента Республики Узбекистан от 28.07.2017 № ПП-3161.

Для взаимодействия с органами государственной власти Компания использует цифровые каналы коммуникации. Мониторинг исполнения законодательных актов и поручений осуществляется посредством единой межведомственной электронной системы Ijro.gov.uz. Электронный документооборот с органами государственной власти осуществляется посредством системы Exat. За обеспечение коммуникации через указанную систему отвечает Служба офис-менеджера АГМК. Все поступающие через нее письма и запросы от органов государственной власти перенаправляются Председателю Правления и его заместителям.

АГМК тесно взаимодействует по вопросам импортозамещения с Министерством инвестиций и внешней торговли, Министерством экономики, Узстандартом, областными хокимиятами, а также с Кабинетом министров и Администрацией президента Республики Узбекистан. В рамках освоения импортозамещающей продукции Компания участвует в различных межотраслевых и международных промышленных ярмарках, проводимых Министерством инвестиций и внешней торговли, а также областными хокимиятами. Чтобы снизить зависимость от импортных поставок, АГМК выполняет собственную Программу локализации (подробнее см. в разделе «Операционные результаты»).

#### **Отраслевые и региональные конференции**

В 2021 году АГМК принял участие в международном экономическом форуме «Итоги и перспективы экономических реформ» в Ташкенте, посвященном дальнейшему повышению инвестиционной привлекательности Узбекистана.

Также Компания была активным участником XXV Международной научно-практической конференции «Инновация – 2021», направленной на консолидацию усилий промышленников, представителей научной сферы и предпринимателей по интенсификации процессов инновационного развития.

#### **Рабочая группа по охране окружающей среды**

АГМК состоит в рабочей группе по реализации постановления Кабинета министров Республики Узбекистан «О содействии переработке, реализации имеющихся техногенных отходов в Республике Узбекистан» и постановления Президента Республики Узбекистан «О мерах по охране окружающей среды и организации деятельности государственных органов в сфере экологического контроля».

# Противодействие коррупции и деловая этика

## Подход Компании к деловой этике и противодействию коррупции

GRI 102-16

GRI 103-1

GRI 103-2

Для обеспечения высокой эффективности деятельности Компании, а также в целях поддержания репутации добросовестного и порядочного работодателя и бизнес-партнера АГМК придерживается четких норм делового поведения и принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции и мошенничества. В Компании внедрен комплексный подход к поддержанию высоких этических стандартов и недопущению противоправных действий во всех видах деятельности АГМК.

Подход АГМК к противодействию коррупции и обеспечению этических стандартов ведения деловой деятельности закреплён в Правилах этического поведения служащих АО «Алмалыкский ГМК». Документ содержит в себе свод правил, направленных на предупреждение правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению, развитие в коллективе правовой культуры, неукоснительное соблюдение применимого законодательства и локальных актов АГМК. При приеме на работу в Компанию все сотрудники в обязательном порядке проходят ознакомление с Правилами этического поведения. Соблюдение правил обязательно для всех работников без исключения. Нарушения норм, установленных правилами, рассматриваются Комиссией по этике. В случае установления факта нарушения положений Правил этического поведения предусмотрена дисциплинарная ответственность.

Среди других ключевых внутренних документов, регламентирующих ценности,

принципы, стандарты и нормы поведения в Компании, – Устав, Правила внутреннего трудового распорядка и Политика в области качества. В профессиональной деятельности сотрудники АГМК руководствуются следующими принципами делового поведения:

- законность;
- приоритет прав, свобод и законных интересов граждан;
- патриотизм и верность служебному долгу;
- преданность интересам государства и АО «Алмалыкский ГМК»;
- справедливость, честность и беспристрастность;
- недопущение конфликта интересов.

## Механизмы обратной связи по вопросам коррупции, мошенничества и нарушения норм деловой этики

GRI 102-17

GRI 102-33

GRI 102-34

Для своевременного выявления и пресечения случаев нарушения положений Правил этического поведения в АГМК действует механизм обратной связи. Любое юридическое и физическое лицо может обратиться на горячую линию и электронную почту Компании по вопросам нарушений или подозрений в нарушениях законодательства или норм делового поведения со стороны должностных лиц АГМК. В отчетном году в этих целях использовался телефон доверия, доступный по номеру +998(78) 141-93-33. Также была возможность оставить обращение в Службу комплаенс-контроля АГМК посредством электронной почты.

За прием и обработку поступающих на телефон доверия сообщений отвечает Отдел по контролю обращений физических и юридических лиц. Обработанные обращения в области комплаенса доводятся до сведения Председателя Правления, после чего они направляются заместителям Председателя и ответственным структурным подразделениям, а также профильным службам Исполнительного аппарата. Компания рассматривает все поступившие обращения в срок от 15 до 30 дней в соответствии с законом «Об обращениях физических и юридических лиц». В дополнение к телефону доверия и двум адресам электронной почты АГМК планирует внедрение короткого номера, антикоррупционного бота в Telegram-канале. Также рассматривается возможность создания на официальном веб-сайте Компании отдельного портала, посвященного борьбе с коррупцией.

В рамках реализуемых в Компании работ по развитию и совершенствованию системы управления комплаенсом был разработан проект Регламента о порядке приема сообщений о фактах коррупции, мошенничества и нарушений правил служебной этики в системе АГМК. После утверждения регламент станет основным внутренним документом, регулирующим работу телефона доверия и иных каналов обратной связи по вопросам комплаенса.

Компания обеспечивает анонимность поступающих обращений. При обращении заявителя на телефон доверия оператору запрещается запрашивать персональные данные, позволяющие установить личность заявителя. Допуск к поступающим обращениям по предусмотренным каналам связи является ограниченным. Всем принятым к рассмотрению обращениям присваивается гриф «Для служебного пользования». Проект Регламента о порядке приема обращений предусматривает ответствен-

ность для сотрудников Компании за разглашение информации о факте поступившего обращения, его содержания и иных связанных с обращением данных. В соответствии с законодательством Республики Узбекистан данные о лицах, сообщающих о коррупционных нарушениях, являются служебной тайной и могут быть раскрыты лишь в случаях, предусмотренных законом, на основании письменного разрешения самого заявителя, а также руководителя органа, осуществляющего деятельность по противодействию коррупции.

В 2021 году в Компанию не поступало запросов о консультациях в области комплаенса. Также не было зарегистрировано ни одного обращения или жалобы, связанных с возможными коррупционными нарушениями, мошенничеством или нарушением норм деловой этики Компании.

### **Конфликт интересов**

#### **GRI 102-25**

Компания определяет конфликт интересов как противоречие между имущественными или иными интересами Компании (ее органов управления и контроля, должностных лиц, сотрудников) и имущественными интересами клиентов, когда в результате действия или бездействия органов управления и контроля АГМК и/или его сотрудников могут быть допущены нарушения прав и законных интересов акционеров. В 2021 году АГМК разработал отдельный нормативный документ, регламентирующий подход Компании к управлению конфликтом интересов, – Положение о порядке действий при конфликте интересов АО «Алмалыкский ГМК», которое будет утверждено в 2022 году. В положении закреплены основные принципы управления конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном и потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка

репутационных рисков для Компании при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование:

- строгая конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов органов управления и контроля Компании и ее сотрудников при урегулировании конфликта интересов;
- защита лица от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, своевременно раскрытом работником и урегулированным Компанией.

Для своевременного выявления конфликтов интересов положение предусматривает следующие методы:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения конфликта интересов.

Для урегулирования выявленного конфликта интересов в АГМК используются следующие механизмы:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с должностными обязанностями.

В Положении также закреплена роль выс-

ших органов управления Компании в процессе предотвращения возникновения и урегулирования конфликтов интересов. Также Совет рассматривает сделки, суммы которых превышают размеры, установленные законодательством и Уставом АГМК, и одобряет решения о проведении сделок с заинтересованностью. В свою очередь, в обязанности Правления и его членов входит определение порядка урегулирования выявленного конфликта, в случае если его невозможно урегулировать на уровне структурного подразделения. В случае, если конфликт интересов затрагивает Председателя Правления или других его членов, сведения о нем передаются рабочей группе Наблюдательного совета для принятия решения о его дальнейшего урегулировании.

### Противодействие коррупции

GRI 205-2

GRI 205-3

АГМК категорически не приемлет любое проявление коррупции и предпринимает меры, направленные на предотвращение и выявление коррупционных правонарушений. Согласно Правилам этического поведения служащих все сотрудники Компании обязаны противодействовать проявлениям коррупции и активно содействовать ее профилактике. В случае обращения каких-либо лиц к работникам АГМК с целью склонить их к совершению правонарушения, они обязаны уведомить свое руководство, либо правоохранительные органы.

Руководители Компании отвечают за своевременное принятие мер по предупреждению коррупции и недопущению преследования в отношении сотрудников, сообщивших о правонарушении.

Для повышения осведомленности работников о подходе Компании к противодействию коррупции АГМК регулярно информирует их о применяемых мерах по противо-

действию коррупции (см. Таблицу 6). Информирование осуществляется на очной основе, а также посредством корпоративных медиа-средств: газет и телеканала АГМК. В ноябре 2021 года Компания провела совместно с представителями Агентства по

противодействию коррупции Узбекистана кампанию во всех структурных подразделениях по повышению осведомленности сотрудников о противодействии коррупции в Компании.

**Таблица 6 Информирование сотрудников о применяемых мерах по противодействию коррупции в 2021 году, чел.**

Показатели	Чел. в %
Общее количество проинформированных членов ключевых органов корпоративного управления (Наблюдательный совет, Правление)	20 (100%)
Общее количество проинформированных руководителей	2 386 (97%)
Общее количество проинформированных специалистов	1 902 (93%)
Общее количество проинформированных рабочих и других служащих	32 464 (96%)

В отчетном периоде в Компании не выявлено ни одного подтвержденного случая коррупционного правонарушения. Также против АГМК и его сотрудников не было возбуждено ни одного судебного дела, касающегося коррупции.

Кроме того, в отчетном году был разработан и передан на согласование проект внутренних нормативных документов, предусматривающий обязательный порядок преддоговорной проверки контрагентов АГМК в области комплаенса. После утверждения всей необходимой внутренней документации ожидается начало реализации программы повышения осведомленности сотрудников о правилах и процедурах комплаенс-контроля на базе корпоративного учебного центра. В 2022 году будет введена практика включения антикоррупционных оговорок во все договоры, заключаемые Компанией.

### Планы на 2022 год и среднесрочную перспективу



В отчетном году АГМК приступил к работе по реализации множества проектов, направленных на совершенствование корпоративных практик устойчивого развития. В 2022 году начнет полноценно функционировать система управления рисками и внутреннего контроля. Ожидается утверждение и внедрение всех разработанных внутренних нормативных документов, составление реестра рисков. В дополнение к этому в 2022 году Компания приступит к обучению сотрудников в области риск-менеджмента.

АГМК продолжит работу по совершенствованию корпоративного подхода к противодействию коррупции и продвижению стандартов этичного делового поведения. Будет создан отдельный комитет на уровне Наблюдательного совета по борьбе с коррупцией и этике. Также будет продолжена работа по разработке корпоративной стратегии устойчивого развития.

Для обеспечения эффективности сотрудничества и взаимодействия с заинтересованными сторонами в 2022 году ожидается утверждение и внедрение Регламента взаимодействия с заинтересованными сторонами. Вместе с Регламентом Компания утвердит карту заинтересованных сторон.

