



Об утверждении Типового положения о деятельности подразделений внутреннего контроля по противодействию коррупции

В соответствии с Указом Президента Республики Узбекистан от 30 декабря 2025 года № УП-270 «О дальнейшем совершенствовании системы предупреждения и противодействия коррупции в Республике Узбекистан» и Постановлением Президента от 6 июля 2021 года № ПП-5177 «О дополнительных мерах по эффективной организации деятельности по противодействию коррупции», приказываю:

1. Утвердить Типовое положение о деятельности подразделений внутреннего контроля по противодействию коррупции согласно приложению №1.
2. Признать утратившими силу некоторые ведомственные нормативно-правовые акты согласно приложению №2.
3. Настоящий приказ согласован с Агентством по управлению эффективностью при Президенте Республики Узбекистан, Министерством сокращения бедности и занятости Республики Узбекистан и Советом Федерации профсоюзов Узбекистана.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор
28 марта 2026 года



БУРХАНОВ АКМАЛ
ЭШОНДЕДАЕВИЧ

Согласовано:

И.о. директора
16 марта 2026 года



ХУСАИНОВ УЛУГБЕК
ШУХРАТЖОНОВИЧ

Председатель
10 марта 2026 года



РАФИКОВ КУДРАТУЛЛА
МИРСАГАТОВИЧ

Министр
10 марта 2026 года



ЗАХИДОВ БОТИР
ЭРКИНОВИЧ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к приказу директора Агентства по противодействию коррупции

Республики Узбекистан от 28 марта 2026 года № 84

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности подразделений внутреннего контроля по противодействию коррупции

Настоящее Типовое положение определяет цели, задачи, функции, права и обязанности подразделений внутреннего контроля по противодействию коррупции (далее по тексту — подразделения внутреннего контроля) в государственных органах и организациях, хозяйственных обществах с долей государства в уставном фонде (уставном капитале) 50 и более процентов (далее по тексту — государственные органы и организации), а также порядок организации их деятельности.

Глава 1. Общие положения

1. Подразделения внутреннего контроля осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством, указами и постановлениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями Кабинета Министров, а также настоящим Типовым положением.

2. Подразделения внутреннего контроля несут ответственность за принятие мер по своевременному выявлению и предотвращению коррупционных проявлений в государственных органах и организациях, устранению их причин и условий, недопущению конфликта интересов и формированию нетерпимого отношения к коррупции.

Глава 2. Организация деятельности подразделений внутреннего контроля

3. Организация деятельности подразделений внутреннего контроля осуществляется совместно Агентством по противодействию коррупции Республики Узбекистан (далее по тексту — Агентство) и государственными органами и организациями.

4. Подразделения внутреннего контроля по противодействию коррупции государственных органов и организаций в своей деятельности непосредственно подчиняются первому руководителю организации, а в хозяйственных обществах с долей государства в уставном фонде (уставном капитале) 50 и более процентов — наблюдательному совету (в случаях отсутствия наблюдательного совета — руководителю предприятия) и подотчётны ему.

Руководители и сотрудники подразделений внутреннего контроля территориальных подразделений и структурных организаций государственных органов и организаций назначаются первыми руководителями государственных органов и организаций республиканского уровня, и их деятельность координируется ими.

5. На электронной платформе «E-anticor.uz» ведутся электронные реестры руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля, предоставляются отчёты о проделанной работе по противодействию коррупции в электронной форме, проводятся анонимные опросы, а их результаты публикуются для общественности.

Глава 3. Требования, предъявляемые к ответственным должностям подразделений внутреннего контроля

6. Для ответственных должностей подразделений внутреннего контроля устанавливаются следующие минимальные требования к опыту работы и профессиональной компетенции:

высшее образование по специальностям «юриспруденция», «экономика», «финансы», «налогообложение», «аудит», «системный анализ», «менеджмент» или «информационные технологии»;

стаж работы по специальности не менее 4 лет — для должности руководителя подразделения внутреннего контроля, не менее 3 лет — для руководящих сотрудников. При этом приоритет отдаётся стажу работы в сфере комплаенса и противодействия коррупции;

наличие сертификата о прохождении специальных учебных курсов в сфере противодействия коррупции.

Специалисты, имеющие сертификат, включаются в резерв кандидатов в подразделения внутреннего контроля, ведущийся Агентством.

Глава 4. Согласование назначения на должность и освобождения от должности руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля, а также привлечения их к дисциплинарной ответственности.

7. Согласование с Агентством назначения на должность руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля осуществляется в целях отбора и назначения наиболее достойных кандидатов, обладающих высокой квалификацией, опытом работы и профессиональными компетенциями, на альтернативной основе, путём открытых и прозрачных конкурсов на вакантные должности.

Согласование с Агентством освобождения от должности руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля осуществляется в целях обеспечения независимости и беспристрастности данных подразделений.

8. Государственными органами и организациями в Агентство представляется информация о начале и результатах этапов конкурса.

При этом представляются документы, подтверждающие соответствие кандидатов общим квалификационным требованиям. Агентство уведомляется о дате и времени проведения конкурса не менее чем за 3 дня до его начала.

9. Назначение на должность руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля государственных органов и организаций осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса для занятия должности государственной гражданской службы, утверждённым Указом Президента Республики Узбекистан от 19 июня 2025 года № УП-95, настоящим Типовым положением и другими законодательными актами.

В хозяйственных обществах с долей государства в уставном фонде (уставном капитале) 50 и более процентов руководители подразделений внутреннего контроля принимаются на работу на основе открытого конкурса, проводимого совместно с Агентством, а заключение комиссии по результатам конкурса согласовывается с Агентством.

10. Вопрос освобождения от должности руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля согласовывается с Агентством.

При этом руководителями государственных органов и организаций в Агентство направляется представление об освобождении от должности руководителя и сотрудника подразделения внутреннего контроля. В представлении указываются причины, мотивы освобождения сотрудника от должности, и прилагаются документы, подтверждающие их (заявление сотрудника, сведения о нарушении им правил внутреннего трудового распорядка и другие).

11. В случае, если Агентством причины и мотивы освобождения от должности руководителя и сотрудника подразделения внутреннего контроля будут сочтены недостаточными, в том числе при наличии информации о преследовании указанных лиц по службе, по данному вопросу проводится собеседование с руководителем и сотрудником подразделения внутреннего контроля.

12. Нижеследующее является основанием для отказа Агентства в согласовании вопроса об освобождении от должности руководителя и сотрудника подразделения внутреннего контроля:

когда причины для освобождения от должности признаны недостаточными;

когда установлен факт преследования за невыполнение задач, выходящих за пределы возложенных обязанностей и полномочий, либо за выполнение возложенных на него задач и обязанностей.

13. Представленные документы рассматриваются Агентством в течение трёх рабочих дней, после чего в соответствующий государственный орган и организацию направляется письмо о согласовании освобождения от должности ответственного сотрудника подразделения внутреннего контроля либо об отказе в согласовании с указанием причин отказа.

14. Вопрос о привлечении сотрудников подразделений внутреннего контроля к дисциплинарной ответственности осуществляется по согласованию с Агентством.

При этом руководителем государственного органа или организации в Агентство вносится представление о привлечении сотрудников подразделений внутреннего контроля к дисциплинарной ответственности.

15. В представлении указываются следующие сведения:

обстоятельства, послужившие основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности, и их описание;

материалы служебного расследования по выявленному нарушению или недостаткам;

объяснительная записка сотрудника либо акт об отказе от её предоставления;

предлагаемый вид дисциплинарного взыскания.

16. Нижеследующее является основанием для отказа Агентства в согласовании вопроса о привлечении руководителя и сотрудника подразделения внутреннего контроля к дисциплинарной ответственности:

когда причины для привлечения к дисциплинарной ответственности признаны недостаточными;

когда установлен факт преследования за невыполнение задач, выходящих за пределы возложенных обязанностей и полномочий, либо за выполнение возложенных на него задач и обязанностей;

когда вид дисциплинарного взыскания противоречит действующему законодательству.

17. Представленные документы рассматриваются Агентством в течение трёх рабочих дней, после чего в соответствующий государственный орган и организацию направляется письмо о согласовании привлечения ответственного сотрудника подразделения внутреннего контроля к дисциплинарной ответственности либо об отказе в согласовании с указанием причин отказа.

Глава 5. Применение показателей эффективности в отношении деятельности руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля

18. В отношении деятельности руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля не применяются показатели эффективности (KPI).

При этом надбавки, вытекающие из показателей эффективности (KPI), применяются в максимальном размере, установленном для соответствующей должности.

19. Вопросы снижения показателей эффективности (KPI) в отношении деятельности руководителей и сотрудников подразделений внутреннего контроля осуществляются с согласия Агентства.

20. Руководителем государственного органа или организации в Агентство вносится представление о снижении показателей эффективности (KPI) в отношении руководителя и сотрудников подразделения внутреннего контроля.

21. Основанием для снижения показателей эффективности (KPI) является:

несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

ненадлежащее исполнение должностных обязанностей или применение дисциплинарного взыскания;

неполное внедрение системы внутреннего контроля по противодействию коррупции или её неэффективное функционирование;

непринятие мер по выявлению и устранению коррупционных рисков.

22. Обосновывающие документы, представленные государственным органом или организацией, рассматриваются Агентством в течение трёх рабочих дней со дня их представления, после чего направляется письмо о согласовании снижения показателей эффективности в отношении руководителя и сотрудников подразделения внутреннего контроля либо об отказе в согласовании с указанием причин отказа.

Глава 6. Задачи и функции подразделений внутреннего контроля

23. Основной целью подразделений внутреннего контроля является внедрение и развитие в государственных органах и организациях, а также в их территориальных и структурных подразделениях (далее по тексту — система организации) системы противодействия коррупции, отвечающей требованиям международного стандарта по противодействию коррупции ISO 37001:2025, своевременное выявление коррупционных проявлений и устранение их причин и условий, предотвращение совершения коррупционных действий, повышение правосознания и культуры работников системы организации в целях формирования у них нетерпимого отношения к коррупции, организация профилактических мероприятий по противодействию коррупции, обеспечение исполнения документов в сфере противодействия коррупции.

24. Основными задачами подразделений внутреннего контроля являются:

своевременное выявление и предотвращение коррупционных проявлений, устранение причин и условий, им способствующих;

устранение коррупциогенных факторов при оказании государственных услуг, предотвращение бытовой коррупции, в том числе выработка предложений по цифровизации, сокращению бюрократии;

проведение антикоррупционной экспертизы ведомственных нормативно-правовых актов и внесение предложений об отмене выявленных по её итогам коррупциогенных норм;

принятие мер по недопущению конфликта интересов при осуществлении государственных закупок, проведение превентивных изучений по государственным закупкам;

регулярное представление в Агентство электронных отчётов о проделанной работе по противодействию коррупции;

осуществление сотрудничества с другими организациями, осуществляющими и участвующими в деятельности по противодействию коррупции;

формирование перечня коррупционных рисков в соответствующей сфере и отрасли, обеспечение разработки и утверждения мер, направленных на их устранение;

внесение предложений по организации деятельности ситуационных центров, позволяющих осуществлять внутренний контроль по противодействию коррупции в государственных органах и организациях и выявлять коррупционные риски;

проведение пропагандистской и разъяснительной работы по формированию в трудовом коллективе нетерпимого отношения к коррупции, недопущению конфликта интересов и соблюдению правил этики;

внесение предложений по распространению и внедрению положительного опыта в сфере противодействия коррупции.

25. Подразделения внутреннего контроля для реализации основных задач выполняют следующие функции:

разрабатывают проекты внутренних ведомственных документов, направленных на реализацию мер по противодействию коррупции в системе государственных органов и организаций;

разрабатывают меры по противодействию коррупции государственных органов и организаций и вносят их руководителю организации для утверждения;

разрабатывают предложения по устранению выявленных коррупциогенных норм в нормативно-правовых актах и внутренних ведомственных документах, касающихся деятельности государственных органов и организаций;

оценивают и дают заключения с точки зрения соответствия политике противодействия коррупции в системе организации, приемлемости и актуальности проектов мер по противодействию коррупции, разрабатываемых государственными органами и организациями;

вносят в Агентство конкретные предложения, направленные на более эффективную организацию и совершенствование деятельности по противодействию коррупции в государственных органах и организациях;

оценивают коррупционные риски в государственных органах и организациях, разрабатывают по результатам таких оценок планы мероприятий по снижению выявленных рисков и создают перечень должностей с высоким коррупционным риском в организации;

собирают информацию о состоянии и направлениях совершения коррупционных правонарушений в других органах государственной власти в целях оценки вероятности совершения аналогичных правонарушений государственными органами и организациями;

анализируют обращения, поступающие от работников организации по специальным информационно-коммуникационным каналам о коррупционных рисках и правонарушениях, и обеспечивают их рассмотрение в установленном порядке;

контролируют правильное и полное отражение информации о служебных расследованиях по фактам коррупции в реестре служебных расследований, ведущемся в государственных органах и организациях, или в другом соответствующем документе, регистрирующем проведённые служебные расследования;

участвуют в анализе конфликта интересов при осуществлении государственных закупок и в процессе проверки благонадёжности любых юридических или физических лиц, вступивших в договорные отношения с организацией (за исключением трудовых отношений);

дают разъяснения и рекомендации работникам государственных органов и организаций по вопросам противодействия коррупции;

анализируют результаты деятельности специальных информационно-коммуникационных каналов, предназначенных для сообщения о фактах коррупции, и доводят аналитические материалы до сведения работников организации;

осуществляют мониторинг и контроль исполнения задач, возложенных на организацию в государственных программах по противодействию коррупции;

обеспечивают соответствие системы противодействия коррупции в системе государственных органов и организаций требованиям международного стандарта по противодействию коррупции ISO 37001:2025;

участвуют в разработке антикоррупционной составляющей учебных планов по повышению квалификации работников государственных органов и организаций;

разрабатывают учебные материалы по предупреждению коррупции для работников государственных органов и организаций, включая работников, занимающих должности с высоким коррупционным риском;

контролируют проведение тренингов по противодействию коррупции для всех работников государственных органов и организаций в соответствии с учебным планом, а также их участие в этих тренингах;

участвуют в пропагандистских мероприятиях по противодействию коррупции среди работников системы государственных органов и организаций и граждан;

обеспечивают обновление информации, размещённой на разделе «Противодействие коррупции» на официальном веб-сайте государственных органов и организаций, а также на их страницах в социальных сетях;

осуществляют мониторинг и контроль соблюдения работниками в системе государственных органов и организаций законодательства Республики Узбекистан в сфере противодействия коррупции и внутренних документов организации по предупреждению и противодействию коррупции;

выступают с инициативой проведения служебных расследований по фактам коррупционных действий в системе государственных органов и организаций и участвуют в них;

проверяют беспристрастность и приемлемость решений, принятых комиссиями по этике по вопросам урегулирования конфликта интересов;

разрабатывают рекомендации по совершенствованию системы противодействия коррупции по результатам проведённых мониторингов, служебных расследований и контрольных мероприятий;

организуют во взаимодействии со структурами (лицами), ответственными за противодействие коррупции в системе государственных органов и организаций, конференции, встречи, семинары, конкурсы и другие мероприятия, направленные на организацию работы по противодействию коррупции и повышение правовой грамотности работников;

проводят проверки соответствия деятельности государственных органов и организаций их внутренним документам по противодействию коррупции и международным стандартам;

проводят опросы среди населения и работников в целях выявления коррупционных проявлений и рисков в деятельности государственных органов и организаций;

контролируют соразмерность и достаточность мер взыскания в отношении лиц, привлекаемых к дисциплинарной ответственности за нарушение требований и норм по противодействию коррупции;

анализируют информацию о результатах служебных расследований, проведённых по фактам коррупции в организации, в целях дальнейшего совершенствования системы противодействия коррупции;

ежемесячно, в первой декаде следующего месяца, представляют Агентству и первому руководителю государственного органа или организации месячный отчёт о проделанной работе и принятых мерах по противодействию коррупции;

участвуют в разработке мер, направленных на повышение правосознания и правовой культуры населения, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции;

направляет запросы о необходимости предоставления необходимой информации компетентным органам иностранных государств в соответствии с возложенными на организацию законодательством задачами по противодействию коррупции и участвует в ответах на их запросы;

разрабатывают предложения по привлечению иностранных специалистов к совершенствованию мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах и организациях;

сотрудничают с правоохранительными органами в проведении мероприятий по устранению коррупционных действий или расследованию коррупционных преступлений;

осуществляют в пределах своей компетенции непосредственную экспертизу и оценку крупных инвестиционных проектов;

совместно со службой внутреннего аудита изучают законность государственных закупок основных средств и представляют соответствующие письменные заключения закупочной комиссии;

контролируют принятие государственными органами и организациями всех видов внутренних приказов и решений, включая протоколы комиссий и советов, образованных постановлениями, указами и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, посредством системы «E-qaror» (публикацию в системе);

выявляют бюрократические процедуры и коррупциогенные факторы при осуществлении государственными органами и организациями функций, связанных с оказанием государственных услуг;

готовят информационно-аналитические материалы по имеющимся в сфере и системе оказания государственных услуг бюрократическим барьерам и коррупциогенным факторам, разрабатывают и представляют предложения по устранению коррупциогенных факторов, включая цифровизацию сферы;

организуют деятельность ситуационных центров, позволяющих осуществлять внутренний контроль по противодействию коррупции в государственных органах и организациях и выявлять коррупционные риски, и разрабатывают предложения по их совершенствованию;

проводят антикоррупционную экспертизу ведомственных нормативно-правовых актов и по результатам экспертизы принимают меры по устранению выявленного коррупциогенного фактора либо вносят руководителю государственного органа или организации предложение об его отмене.

26. Не допускается возложение на сотрудников подразделений внутреннего контроля поручений, не вытекающих из их функций.

27. Подразделения внутреннего контроля при осуществлении возложенных на них задач подчиняются Агентству и подотчётны ему.

28. Задачи и функции подразделений внутреннего контроля по противодействию коррупции и их сотрудников утверждаются работодателем по согласованию с Агентством.

Глава 7. Права и обязанности подразделений внутреннего контроля

29. Подразделения внутреннего контроля для выполнения возложенных на них задач имеют право:

запрашивать у работников организации, в которой они осуществляют деятельность, аналитические материалы, заключения, статистические и иные сведения по вопросам, входящим в их компетенцию;

просить и получать в рамках исполнения служебных обязанностей необходимую помощь у работников организации;

проводить служебные расследования в отношении выявленных коррупционных правонарушений в деятельности работников государственных органов и организаций;

вносить руководству государственных органов и организаций предложения по совершенствованию системы противодействия коррупции;

давать в пределах своей деятельности и компетенции письменные указания, поручения и рекомендации работникам системы организации;

участвовать в совещаниях государственных органов и организаций, касающихся вопросов коррупции;

проводить проверки, требовать документы и получать от работников письменные объяснения.

30. Подразделения внутреннего контроля имеют следующие обязанности:

надлежащим образом и эффективно выполнять задачи, возложенные на них настоящим Положением и другими законодательными актами;

строго соблюдать требования законодательных актов и не выходить за пределы своей компетенции;

незамедлительно сообщать непосредственно вышестоящему органу, Агентству и другим правоохранительным органам об обнаружении в системе государственных органов и организаций признаков преступления, в частности фактов коррупции;

вносить руководству организации справки по факту нарушения политики противодействия коррупции государственных органов и организаций, этических правил в части, касающейся коррупции;

ежемесячно, в первой декаде следующего месяца, представлять Агентству и первому руководителю государственных органов и организаций месячный отчет о проделанной работе и принятых мерах по противодействию коррупции.

31. Сотрудники подразделений внутреннего контроля участвуют в учебных курсах или специальных семинарах-тренингах, предназначенных для сотрудников, осуществляющих деятельность в сфере противодействия коррупции. Учебные курсы или специальные семинары-тренинги могут быть организованы организацией либо Агентством.

Глава 8. Заключительное положение

32. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу директора Агентства по противодействию коррупции
Республики Узбекистан от 28 марта 2026 года № 84

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных нормативно-правовых актов, признаваемых утратившими силу

1. Приказ директора Агентства по противодействию коррупции Республики Узбекистан от 6 сентября 2021 года № 27 «Об утверждении Типового положения о деятельности структур внутреннего контроля по противодействию коррупции» (регистрационный номер 3319, 8 сентября 2021 года) (Национальная база данных законодательства, 08.09.2021 г., № 10/21/3319/0856).

2. Пункт 1 приложения к приказу директора Агентства по противодействию коррупции Республики Узбекистан от 11 апреля 2025 года № 69 «О внесении изменений в некоторые ведомственные нормативно-правовые акты Агентства по противодействию коррупции Республики Узбекистан» (регистрационный номер 3619, 23 апреля 2025 года) (Национальная база данных законодательства, 01.05.2025 г., № 10/25/3619/0399).